

# Afsnitsledelsessekretær søges til fuldtidsstilling i Psykiatrisk Klinik for Småbørn pr. 1. oktober 2026, BUA, AUH

## Hvem er vi?

Psykiatrisk Klinik for Småbørn består af flere enheder: Et spæd- og småbørnsambulatorium i Skejby og et dagtilbud samt et team for spæd- og småbørn i Gødstrup. I klinikken varetages udredning og behandling af børn i alderen 0-7 år med vanskeligheder i form af bl.a. autismespektrumforstyrrelser, opmærksomhedsforstyrrelse, andre neuropsykiatriske tilstande, adfærds- og følelsesmæssige forstyrrelser, angst, relationsforstyrrelser, gravide med psykiske lidelser og 0-2 årige børn af forældre med svær psykiatrisk sygdom. Som sekretær for afsnitsledelsen arbejder du sammen med den ledende overlæge, den ledende psykolog og oversygeplejerske, der tilsammen udgør afsnitsledelsen. Desuden er der et tæt samarbejde med de andre afsnitsledelsessekretærer, som hver for sig og sammen løfter mange af de opgaver, som er væsentlige for, at de respektive afsnit i BUA fungerer. Som afsnitsledelsessekretær har du ikke direkte patientrelaterede opgaver. Din opgave er primært at varetage personalerelaterede sekretæropgaver samt at understøtte afsnitsledelsen i de ledelsesmæssige funktioner.

## Dine opgaver er blandt andet følgende

- Sekretær for afsnitsledelsen i forhold til deres ledelsesmæssige funktioner og aktiviteter.
- Forberedelse af praktiske opgaver i forhold til nyt personale.
- Planlægning af introduktionsprogram for nye medarbejdere.
- Mødebookinger i Pronestor.
- Referent ved diverse møder.
- Tovholder i forbindelse med diverse arrangementer.
- Planlægning og indkaldelse af medarbejdere til MUS.
- Forberede materiale til afsnitsledelsen.
- Godkendelse af fakturaer i økonomisystem (ØS).
- Ad hoc-opgaver.

## Vi søger en sekretær med følgende kompetencer

- Der er kontor-/lægesekretæruddannet.
- Har kendskab til regionen eller anden større offentlig organisation.
- Har gode samarbejdsevner og har lyst til at indgå i mange forskellige samarbejdsrelationer.
- Har et godt overblik og evner at prioritere i mange forskelligartede opgaver.
- Er engageret, positiv og løsningsorienteret.
- Kan arbejde selvstændigt og tage ansvar.
- Har fokus på optimering af arbejdsgange og i samarbejde med afsnitsledelsen medvirker til udvikling og implementering af disse.
- Er fortrolig med og interesseret i IT, herunder Office-pakken.
- Har kendskab til EPJ på brugerniveau (ikke et krav).

## Vi tilbyder

- Tæt samarbejde med afsnitsledelsessekretærkollegaer.
- Et spændende job på en arbejdsplads i vedvarende udvikling og forandring.
- Individuelt tilpasset oplæring i stillingen.
- Deltagelse i faggruppemøder, der indeholder mulighed for aktiv sparring.
- Selvstændighed, medindflydelse og mulighed for udvikling af kompetencer.

Løn- og ansættelsesforhold sker i henhold til gældende overenskomst for sekretærer.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte:  
ledende specialpsykolog Heidi Toft Christiansen mobil nr. 2044 9365  
ledende overlæge Karin Lassen Schmidt, mobil nr. 5148 0643 eller  
oversygeplejerske Pernille Dahl, mobil nr. 2169 4779

Du kan læse mere om Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling på [www.bua.rm.dk](http://www.bua.rm.dk)

Ansøgningsfrist: **13. august 2026**

Samtaler afholdes: **20. august 2026**

**Om Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling (BUA)**

BUA er en afdeling under Psykiatrien i Region Midtjylland. Vi varetager tværfaglig udredning og behandling af børn og unge fra 0-18 (21) år med psykisk sygdom og udviklingsforstyrrelse. I udredning og behandling inddrager vi også patientens familie, netværk, evt. andre hospitalsafdelinger og kommuner i regionen.

BUA består af 4 stationære afsnit og 8 kliniske afsnit fordelt i Skejby, Viborg og Gødstrup samt en forskningsenhed og et lægesekretærafsnit i Skejby. Den overvejende del af behandlingen sker ambulantly. BUA dækker fire hovedområder: Småbørn, Skolebørn, Unge samt Spiseforstyrrelser. Personalet udgøres af læger, sygeplejersker, psykologer, pædagoger, socialrådgivere med flere. Afdelingen modtog i 2025 5.212 eksterne henvisninger og havde kontakt med ca. 9.500 unikke cpr.nr. Afdelingen havde i 2025 et nettobudget på 330 mio. kr. og pr. 1/12-2025 571 årsværk fordelt på 634 medarbejdere.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.

Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.

Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: [Gennemsigthighed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk](http://Gennemsigthighed%20forud%20for%20ansættelse%20-%20Medarbejder.rm.dk)