

# Personalekonsulent med fokus på sygefravær og arbejdsfastholdelse søges til HR på Aarhus Universitetshospital

Er du passioneret omkring at skabe professionel og værdiskabende ledelsesstøtte inden for sygefravær og arbejdsfastholdelse? Og trives du med at gøre en forskel i samarbejde med andre i et dynamisk og uformelt miljø? Så kan du blive vores nye personalekonsulent.

I HR-teamet på Aarhus Universitetshospital arbejder vi på tværs, udvikler innovative løsninger og skaber værdi inden for et område, der er centralt for hospitalets daglige drift.

## Dine arbejdsopgaver

- Rådgivning, sparring og tæt samarbejde med ledere på alle niveauer omkring sygefravær, fastholdelse og relaterede områder (fx flexjob, hjælpemidler og praktikker).
- Dialog og forhandling med jobcentre og faglige organisationer.
- Deltagelse i møder med ledelsen i komplekse sygefraværs- og afskedigelsessager.
- Proaktiv anvendelse og formidling af sygefraværdata.
- Undervisning, facilitering og formidling, samt udarbejdelse af materialer og oplæg.
- Administrative opgaver, herunder referater og afgørelser.

## Vi søger dig, der

- Har relevant erfaring med sagsbehandling inden for sygefravær og fastholdelse.
- Kender relevant lovgivning inden for beskæftigelse og personalejura, herunder fravær af familiemæssige årsager og tabt arbejdsfortjeneste mv.
- Er nysgerrig, empatisk og kan kommunikere med mennesker fra forskellige baggrunde og funktioner – også i følsomme situationer.
- Arbejder struktureret og selvstændigt, og trives i en dynamisk hverdag.
- Er robust og kan navigere i komplekse situationer med modsatrettede interesser.
- Er fagligt ambitiøs, nytænkende og vedholdende i at finde løsninger.
- Har erfaring med undervisning/formidling eller lyst til at udvikle den kompetence
- Er nysgerrig på, hvordan vi i højere grad kan bruge data til understøttelse af ledernes sygefraværshåndtering

Du har en relevant uddannelse, fx socialrådgiver eller administrationsbachelor, samt erfaring med fagområdet fra en større offentlig organisation eller et jobcenter.

## Vi tilbyder

- Et spændende og meningsfuldt job med høj grad af selvstændighed og indflydelse.
- Grundig faglig og organisatorisk onboarding, så du føler dig klar til opgaverne.
- Fleksible arbejdstider med mulighed for hjemmearbejdsdag.
- Gode kolleger, der er klar til hjælp, sparring og videndeling.
- Mulighed for både faglig og personlig udvikling.

## Ansøgning, ansættelsesvilkår og tiltrædelse

- Har du spørgsmål til stillingen, kan du kontakte Funktionsleder Dorte Bachmann tlf. 2443 2144
- Løn- og ansættelsesforhold sker i henhold til gældende overenskomst.
- Tiltrædelse hurtigst muligt eller senest den 1. maj 2026. Ansøgningsfristen er søndag den 22. marts 2026. Ansættelsessamtaler afholdes tirsdag den 24. marts 2026 fra kl. 13.00

*Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.*

*Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.*