

Specialområde Udviklingshandicap søger en erfaren arbejdstidsplanlægger med fokus på drift til Mosetoft i Viborg.

Har du en planlægger i maven og har du en skarp sans for drift og en god organisatorisk forståelse? Så er du måske vores nye arbejdstidsplanlægger.

Som arbejdstidsplanlægger på Mosetoft får du ansvar for at udarbejde og vedligeholde arbejdstidsplaner på vores tilbud. Du bliver en nøgleperson, der sikrer, at arbejdstidsplanerne er både effektive og fleksible, og at alle gældende arbejdstidsregler, overenskomster, lokalaftaler og SUA's interne retningslinjer altid overholdes. Du vil skulle varetage planlægningen for ca. 80 medarbejdere, som er fordelt på et af vores tilbud, med mulighed for at inkludere yderligere tilbud, efter behov. Du vil også efter behov, supportere arbejdstidsplanlægningen på de øvrige tilbud og arbejde på tværs af hele specialområdet.

Du vil blive tilknyttet vores tilbud på Mosetoft i Viborg, som også bliver din arbejdsplads. Derudover vil der forekomme mødeaktiviteter på tværs af SUA, hvilket kan indebære besøg på andre tilbud eller i sekretariatet. Kørekort og bil er derfor nødvendigt.

På Mosetoft lægger vi stor vægt på, at vores medarbejdere har indflydelse på deres arbejdsplan. Dette gælder både for dig som arbejdstidsplanlægger og for de medarbejdere, du planlægger for. Du vil have fleksible arbejdstider, hvor du selv har mulighed for at tilrettelægge dine timer, så det passer bedst til din hverdag. Samtidig bliver det din opgave at imødekomme medarbejdernes behov ved at tilpasse deres ønsker til arbejdstidsplanen, så arbejds- og privatliv balanceres bedst muligt.

Din arbejdstid ligger i dagtimerne og det forventes at du, når det er muligt, deltager ved morgenoverlap kl. 7. Ved specifikke opgaver vil der være mulighed for hjemmearbejde.

Dine opgaver vil blandt andet omfatte:

Udarbejdelse og vedligeholdelse af arbejdstidsplaner for vores tilbud.

Overholdelse af arbejdstidsregler, overenskomster, lokalaftaler og SUA's interne retningslinjer.

Løbende tilpasning af arbejdstidsplaner i dialog med ledelse og medarbejdere for at sikre den rette bemanding og trivsel for både medarbejdere og borgere.

Samarbejde på tværs af faggrupper for at sikre en fleksibel og optimal udnyttelse af ressourcer.

Håndtering af uforudsete ændringer, såsom sygdom, ferie og akutte behov, med en proaktiv tilgang til at løse bemandingsudfordringer.

Vi har uddelegeret forholdsvis meget beslutningskompetence til vores arbejdstidsplanlægger, hvorved vi søger en medarbejder som har erfaring med at træffe strategiske beslutninger i en driftskontekst og som kan balancere mellem at være løsningsorienteret og struktureret, samtidig med at du har en god fornemmelse for både detaljerne og det store billede.

Vi forestiller os, at du:

Har erfaring med arbejdstidsplanlægning enten i en drifts- eller ledelsesmæssig kontekst

Har god forståelse for IT-systemer og sørger for at holde dig opdateret.

Kendskab til PDC og MinPlan vil være en stor fordel.

Har en skarp sans for struktur og detaljeorientering, så du sikrer, at alle regler og overenskomster overholdes.

Er god til at prioritere opgaver, arbejde systematisk og holde hovedet koldt, når der er mange bolde i luften.

Har stærke kommunikationsevner og kan forklare komplekse problemstillinger på en klar og forståelig måde.

Er fleksibel og omstillingsparat, så du kan reagere hurtigt på ændringer og finde løsninger på bemandingsmæssige udfordringer.

Er en teamplayer, der forstår vigtigheden af samarbejde og kan skabe gode relationer på tværs af organisationen.

Kendskab til målgruppen eller en lignende målgruppe vil være et stort plus.

For at få succes i rollen som arbejdstidsplanlægger, skal du være en person, der trives med at arbejde i et dynamisk og til tider uforudsigeligt miljø, hvor evnen til at bevare overblikket og tage hurtige beslutninger er afgørende. Du er serviceminded, har gennemslagskraft og du forstår vigtigheden af god kommunikation – både med ledelse, medarbejdere og andre samarbejdspartnere.

Vi tilbyder dig:

En varieret arbejdsdag.

Tæt samarbejde med ledelse.

Tæt samarbejde med AC-medarbejder, som du deler kontor med.

En arbejdsplads med en uformel omgangstone og fokus på arbejdsglæde.

Et godt arbejdsmiljø med baseret på tillid og dialog.

Mulighed for faglig udvikling og faglig sparring samt deltagelse i planlæggernetværk på tværs af SUA.

Fleksibel arbejdstilrettelæggelse i forhold til de aftalte tidsplaner og opgaver.

Om Specialområde Udviklingshandicap, Mosetoft:

Som Arbejdstidsplanlægger på Mosetoft bliver du en del af et veletableret og højt specialiseret døgn- og dagtilbud til voksne mennesker, som har et udviklingshandicap og dertil en række komplekse problemstillinger. Det kan eksempelvis være en dom og/eller misbrugsproblematikker. Mosetoft har fire afdelinger med plads til 21 borgere og ca. 80 medarbejdere, tre afdelingsledere og en tilbudsleder. Som Arbejdstidsplanlægger refererer du til Tilbudslederen.

Mosetoft er en del af **Specialområde Udviklingshandicap (SUA)**. Region Midtjyllands samlede tilbud til voksne med udviklingshandicap. I SUA er vi optaget af at levere og udvikle indsatser til voksne mennesker med komplekse problemstillinger, som med udgangspunkt i borgerens ressourcer skaber udvikling til øget selvstændighed.

SUA består af fem tilbud geografisk spredt i Region Midtjylland.

Læs mere om SUA og Mosetoft på <https://www.sua.rm.dk/>

Løn- og ansættelsesvilkår:

Stillingen er en administrativ stilling omfattet af HK-overenskomsten mellem Danske Regioner og HK. Løn- og ansættelsesvilkår fastsættes i henhold til gældende overenskomst og principperne for lokal løndannelse.

Du har kørekort og adgang til bil. Vi er en røgfri arbejdsplads.

Vi indhenter altid straffeattest og referencer inden tilbud om ansættelse.

Opstart 01.10.2026

Ansøgningsfristen er d. 29 juli 2026.

Vi forventer at afholde samtaler i uge 33

Yderligere oplysninger:

Hvis du vil høre mere om stillingen, kan du kontakte:

Tilbudsleder Thomas Schyth Nielsen på telefon 2444 0531

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.

Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.

Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i

Region Midtjylland: [Gennemsigtighed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk](https://www.rm.dk/ansoegning)