AC-fuldmægtig søges til Neurologi, Regionshospitalet Viborg, Hospitalsenhed

Neurologi ved Hospitalsenhed Midt søger en fleksibel og team-orienteret AC-fuldmægtig, der brænder for at arbejde i krydsfeltet mellem økonomi, forskning, ledelsesunderstøttelse og strategisk udvikling. Stillingen er på fuld tid med tiltrædelse 1. februar 2027 eller efter aftale. Neurologi består af 225 medarbejdere på tværs af Neurologisk Afsnit, Neurologisk Klinik, Neurofysiologisk Klinik og Vestdansk Center for Rygmarvsskade.

Om stillingen

Neurologi er et felt i rivende udvikling, og vi har et særligt fokus indenfor patientinvolvering, forskning, teamsamarbejde og dataunderstøttelse. Disse områder udgør kernen i vores aktuelle strategiske indsatser og danner grundlag for en kontinuerlig udvikling af vores dynamiske afdeling. Som en del af virksomhedsgrundlaget på Hospitalsenhed Midt er vi optaget af at arbejde samskabende med patienter, pårørende, interne og eksterne partnere og styrke synergien mellem klinik, uddannelse og forskning. Som AC-fuldmægtig bliver du en del af en stærk tværfaglig stab. Staben har tæt samarbejde med afdelingsledelsen, funktionsledelserne, forskningslederne og klinikere om drift, udvikling og organisering af specialiserede sundhedsydelser. Staben har også et tæt samarbejde med andre afdelinger i Hospitalsenhed Midt, de øvrige neurologiske afdelinger i Region Midt og har tradition for at søge samarbejdsrelationer, der går på tværs af kommuner og regioner.

Dine opgaver

Som AC-fuldmægtig vil du spille en central rolle i at understøtte afdelingens ledelse, forskning og drift, så der kan træffes hurtige og velinformerede beslutninger i en hverdag præget af forandringer og politiske dagsordener. Du vil sammen med den øvrige stab og lederne være en del af den løbende transformation af neurologien og være en del af onboarding og kompetenceudvikling af medarbejderne.

Dine opgaver vil blandt andet omfatte

- Strategisk og databaseret understøttelse af afdelingsledelsen i beslutningsprocesser
- Bidrage til procesoptimering og udvikling af arbejdsgange
- Udarbejdelse af økonomiske oversigter, analyser og beslutningsoplæg
- Administration af budget- og regnskabsopgaver relateret til afdelingens drift herunder anvisninger, vikarforbrug, ledsagerkontrakter, lønudgifter samt midlertidige bevillinger
- Udarbejdelse af sagsfremstillinger til hospitalsledelsen og øvrige ledelsesfora
- Forskningsadministration for både akademisk forskning og industriforskning, herunder budgetlægning, økonomisk opfølgning, kontrakthåndtering og løbende overblik over projektøkonomi
- Kontaktperson i afdelingen med hensyn til indkøb, administration og implementering af IT
- Tværgående opgaver på tværs af afdelingen, afhængigt af dine kompetencer og interesser

Vi søger en profil, der

- Har en akademisk uddannelse eller solid erfaring som sundhedsadministrativ

medarbejder, lægesekretær eller lignende
•Har erfaring med økonomistyring og projektadministration, gerne fra sundhedssektoren eller forskningsmiljøer
•Har strategisk kompetence og organisatorisk indsigt
•Tager initiativ og kan bevare overblik i en omskiftelig hverdag
•Har flair for data og behandling af data
•Har analytiske evner og kan veksle mellem detaljefokuserede og helhedsorienterede perspektiver
•Har stærke kommunikationsevner og kan formidle komplekse emner på en forståelig måde
•Har evne til at samarbejde på tværs af faggrupper og ledelseslag
•Trives med både at arbejde selvstændigt og i teams
•Har gode kundskaber indenfor IT og Excel

Vi tilbyder dig en

Alsidig og udfordrende stilling med et stort ansvar og mulighed for individuel karriereplanlægning med fokus på faglig og personlig udvikling. Du vil få en grundig introduktion til opgaverne og let adgang til løbende sparring med afdelingsledelse og stab. Vi lægger vægt på et godt arbejdsmiljø, hvor humor og faglighed går hånd i hånd.
Se funktionsbeskrivelsen her.

Yderligere oplysninger

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til Louise Lindenmayer, chefsygeplejerske tlf. +4521802361

Din ansøgning

Din ansøgning indeholdende autorisations ID, oplysninger om uddannelse og hidtidig erfaring skal være os i hænde elektronisk senest den 04. december 2026
Samtaler vil blive afholdt den 08. december 2026

Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår er i henhold til gældende overenskomst på området.
Med henvisning til lov om børneattest i forbindelse med ansættelse af personale m.v., vil der blive indhentet børneattest i forbindelse med eventuel ansættelse.
Ansættelse sker ved Region Midtjylland med tjeneste indtil videre ved Hospitalsenhed Midt, læs mere om den samlede hospitalsenhed her.
Interesserede ansøgere, uanset personlig baggrund, opfordres til at søge stillingen.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.
Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.
Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: Gennemsigtighed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk