

Telefonist til Omstillingen på Aarhus Universitetshospital



Er du serviceminded helt ind til kernen, og motiveres du af at være hospitalets vigtige første kontakt? Så er du måske vores nye kollega i Omstillingen på Aarhus Universitetshospital.

Hos os er service, nærhed og professionalisme i centrum og vi søger en telefonist, der med overblik, ro og venlighed kan sikre, at patienter, pårørende og medarbejdere hurtigt og korrekt bliver hjulpet videre.

Om stillingen

Stillingen som telefonist er på 33,33 timer ugentligt i gennemsnit. Omstillingen er forankret i Teknisk Afdeling. Du vil indgå i et team, der dagligt varetager telefoniske og personlige henvendelser til AUH og AUH Psykiatriens hovednumre. Omstillingen er døgnbemandet året rundt (24/7/365) og arbejdet er organiseret i et fast 12-ugers vagtrul. Der er etableret et fast nattevagtsteam (kl. 23.15–07.15), men det forventes, at du i særlige tilfælde kan indgå i nattevagter.

Dine opgaver vil være at

- besvare og viderestille opkald til rette afdeling, funktion eller person
- yde service og vejledning til patienter, pårørende og personale
- håndtere personlige henvendelser ved front desk
- bidrage til et effektivt og professionelt flow i omstillingen

Vi søger en kollega, der

- har lyst til at arbejde i en stor og kompleks organisation som hospitalsvæsenet
- trives med skiftende arbejdstider og er fleksibel i forhold til vagter
- har IT-kompetencer på brugerniveau (Microsoft 365 og gerne TRIO)
- har kendskab til EPJ, InfoRM og RIS (ikke et krav)
- har erfaring med front desk-opgaver
- taler og forstår dansk og engelsk ubesværet
- har en behagelig telefonstemme og god kommunikationsevne
- kan bevare overblikket og prioritere hurtigt i en travl hverdag
- er empatisk, imødekommende og trives med kontakt til mange mennesker
- er en holdspiller, der bidrager aktivt til fællesskabet

- har et godt humør og bidrager til en positiv arbejdsplads.

Vi tilbyder

- en spændende arbejdsplads med stor betydning for hospitalets drift
- et stærkt fællesskab med erfarne og engagerede kolleger
- en hverdag med mange menneskelige kontaktpunkter
- mulighed for både faglig og personlig udvikling
- et arbejdsmiljø præget af samarbejde, humor og gensidig respekt

Løn og ansættelse

Ansættelse sker i henhold til gældende overenskomst. Stillingen er betinget af en tilfredsstillende børneattest.

Yderligere oplysninger

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Funktionsleder Kirsten Lindegaard Pedersen på tlf. 2119 3604 (kl. 10.00–12.00 på hverdage).

Ansøgning

Du søger stillingen via linket "Send ansøgning". Ansøgningsfristen er d. 3. september 2026 og samtaler forventes afholdt i uge 38. Tiltrædelse er d. 1. oktober 2026 eller efter aftale. Arbejdsstedet er Palle Juul-Jensens Boulevard 99, 8200 Aarhus N.

Teknisk Afdeling er en del af Aarhus Universitetshospital under Region Midtjylland og fordelt på 3 matrikler – se hjemmesiden <https://www.fagperson.auh.dk/afdelinger/teknisk-afdeling/>

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.

Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.

Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: [Gennemsigthed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk](https://www.regionmidtjylland.dk/Gennemsigthed-forud-for-ansættelse-Medarbejder.rm.dk)