Konsulent til Sundheds-It søges til Booking Team, Sundheds-It, Aarhus Universitetshospital

Er du erfaren i arbejdet med booking og indkaldelsesbreve i MidtEPJ, og har du lyst til at bidrage til udviklingen af Sundheds-It på Aarhus Universitetshospital? Vi søger en engageret og selvstændig Sundheds-It-konsulent til vores Booking Team. Stillingen er en fast stilling på 37 timer ugentligt.

Afdelingen

Booking Teamet består af 7 personer. Vi er et team, der hjælper hinanden, deler viden og sammen skaber de bedste løsninger for hospitalet. Booking Teamet beskæftiger sig primært med opgaver relateret til anvendelsen af booking i MidtEPJ og arbejder med at sikre optimal anvendelse af bookingfunktionalitet og indkaldelsesbreve. Opgaverne løses i tæt samarbejde med øvrige kolleger i Sundheds-It.

Dine opgaver vil blandt andet være

- support og vejledning vedrørende bookingdelen af MidtEPJ samt indkaldelsesbreve og patientrettigheder
- bistand ved konfiguration og vedligeholdelse af klinikkens booking- og brevopsætning i MidtEPJ
- optimering af klinikkernes bookingopsætning
- deltagelse i projekter relateret til MidtEPJ
- konsulentbistand og specialistviden i forbindelse med implementering og anvendelse af MidtEPJ
- samarbejde med leverandør om udvikling af ny funktionalitet
- repræsentation af AUH og Sundheds-It i regionale og lokale fora.

Vi søger en kollega, der har

- praktisk erfaring med anvendelsen af bookingdelen af MidtEPJ - herunder konfigurering samt kendskab til arbejdet med indkaldelsesbreve
- lyst til og erfaring med vedligeholdelse af booking- og brevkonfigurationer og anvendelsesdrift
- kendskab til kliniske arbejdsgange i sundhedsvæsenet
- evne til at indtage forskellige konsulentroller som rådgivning, processtyring og forandringsledelse
- stærke kommunikative evner både skriftligt og mundtligt
- gode samarbejdsevner
- evnen til at strukturere, planlægge og prioritere opgaver
- fleksibilitet, loyalitet og en positiv tilgang til arbejdet
- en serviceorienteret tilgang og evnen til at arbejde selvstændigt, men altid med blik for fællesskabet.

Vi kan tilbyde

- en afvekslende og udfordrende hverdag i et uformelt og kollegialt miljø
- muligheder for faglig og personlig udvikling
- tværfagligt samarbejde med kolleger på AUH og regionalt
- fleksibilitet i arbejdstiden (flekstidsordning)
- indflydelse på planlægningen af arbejdsopgaver
- mulighed for hjemmearbejde iht. retningslinjer.

Ansøgning

Stillingen ønskes besat d. 1. februar 2027.

Løn- og ansættelsesforhold i henhold til overenskomst indgået mellem Danske Regioner og HK.

Yderligere oplysninger om stillingen fås ved henvendelse til funktionsleder Simone Behr på tlf. 2466 0415 eller faglig koordinator Malene Harmuth Andersen på telefon 2162 3463.
Ansøgningsfristen er d. 7. december 2026 og ansættelsessamtaler forventes at finde sted d. 11. december 2026.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.
Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.
Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.
Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: Gennemsigtighed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk