Arbejdstidsplanlægger til Retspsykiatrisk Sengeafsnit R3 – AUH Skejby

Har du flair for planlægning, trives du med mange samarbejdsflader, og motiveres du af at skabe overblik i en hverdag, hvor både drift og medarbejdernes ønsker skal gå op i en højere enhed? Så er du måske vores nye arbejdstidsplanlægger på R3.

Om R3

R3 er et specialiseret retspsykiatrisk sengeafsnit for patienter, der er hjemmehørende i Grønland, og som er indlagt i henhold til dom til behandling eller anbringelse eller kendelse om mentalobservation. Vi arbejder med psykiatrisk behandling, rehabilitering og observation i et miljø, hvor kulturforståelse og respekt for den enkelte patient er væsentlige elementer.

Du bliver en del af en tværfaglig og mangfoldig medarbejdergruppe. Vores arbejde tager afsæt i miljøterapeutiske principper, hvor struktur, aktiviteter og relationer bidrager til patienternes udvikling og trivsel.

Din rolle

Som arbejdstidsplanlægger får du en central administrativ funktion med ansvar for at understøtte en velfungerende og stabil drift. Du planlægger arbejdstiden for ca. 40 - 45 medarbejdere og arbejder tæt sammen med afsnitsledelsen og den øvrige personalegruppe. Opgaverne kræver både systematik, præcision og evnen til at finde løsninger i en omskiftelig hverdag.

Dine vigtigste opgaver

Udarbejde og vedligeholde arbejdstidsplaner i PDC for ca. 40 - 45 medarbejdere.

Sikre, at planlægningen følger gældende overenskomster, arbejdstidsregler, hviletidsbestemmelser og ferielovgivning.

Koordinere ferie, fravær, vagtønsker og vagtbytte samt håndtere løbende ændringer.

Varetage relevante lønindberetninger og oprette nye medarbejdere korrekt i PDC.

Bidrage til tydelig og rettidig kommunikation med medarbejdere, ledelse og øvrige samarbejdspartnere.

Vi forestiller os, at du

Har en relevant administrativ eller sundhedsfaglig uddannelse.

Har erfaring med arbejdstidsplanlægning eller lyst og evne til hurtigt at sætte dig ind i området og de tilhørende regler.

Har stærke IT-kompetencer; erfaring med PDC er en fordel, men ikke et krav.

Arbejder struktureret, selvstændigt og omhyggeligt med blik for både detaljer og den samlede drift.

Er serviceminded, samarbejdsorienteret og kommunikerer klart og respektfuldt - også når der skal findes løsninger på kort varsel.

Vi tilbyder

En grundig introduktion til R3 og oplæring i arbejdstidsplanlægning ved en erfaren kollega.

Faglig sparring, relevante kurser og mulighed for deltagelse i ERFA-møder med andre arbejdstidsplanlæggere.

Et tæt samarbejde med engagerede kolleger og ledelse i et specialiseret, tværfagligt miljø.

Muligheder for onboarding, efteruddannelse og kompetenceudvikling gennem Psykiatriakademiet.

Løn- og ansættelsesvilkår

Stillingen er som udgangspunkt på 32 timer om ugen. Løn- og ansættelsesvilkår følger

gældende overenskomst. Vi ønsker stillingen besat pr. 1. februar 2027.

Ansøgning og kontakt

Har du lyst til at være med til at skabe en god og sammenhængende arbejdstidsplanlægning på R3? Vi glæder os til at modtage din ansøgning.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte oversygeplejerske Søren Kvist på 29 74 96 35.

Ansøgningsfrist: Søndag den 13. december

Ansættelsessamtaler: Torsdag d. 17. december

https://www.fagperson.psykiatrien.rm.dk/afdelinger/retspsykiatrisk-afdeling/retspsykiatrisk-afdeling-som-arbejdsplads/

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.

Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.

Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: Gennemsigtighed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk