

Skolebørnsteamet har fået flere nye spændende opgaver, og derfor har vi nu brug for yderligere 2 kolleger.

Send din ansøgning, hvis du drømmer om at kombinere samarbejde med mange faggrupper på tværs af afsnit, og samtidig høre til i et velfungerende team. Du skal også ønske dig en hverdag, hvor du er ansvarlig for prioritering af opgaver, i samarbejde med dine nærmeste kolleger. Vi har særligt brug for dig der er god til overblik og planlægning, sådan at alt er på plads til tiden.

Skolebørnsteamet består af 11 ambitiøse administrative medarbejdere, der hjælper hinanden på tværs af opgaver samt indgår i et tæt tværfagligt samarbejde. Vi fordeler opgaverne sammen, så vi sikrer både opgaveløsning, variation i arbejdet samt det gode patientforløb. Vi er fagligt engagerede med forskellige interesseområder, hvor vi hver især er lidt ekstra skarpe, og vi er vilde med at udfordre fagligheden og udvikle kompetencerne.

Hverdagen er travl, men med gode samarbejdsrelationer på tværs af fagligheder. Vi er kvalitetsbevidste, og arbejder selvstændigt med opgaveløsningen.

Har du, som os, en positiv indstilling til dit arbejdsliv og et ønske om fortsat at udvikle såvel dine personlige som faglige kompetencer - så er en af disse stillinger måske noget for dig.

Vi arbejder med rotation i opgaverne, så du skal være indstillet på at kunne indgå i alle opgaver som løses i teamet.

Vi samarbejder tæt med afsnittets øvrige faggrupper og medvirker til at sikre det gode patientforløb. Der kan sjældent forekomme journalskrivning, men det er p.t. ikke en del af de faste daglige opgaver.

Jobprofil for stillingerne:

Vi lægger vægt på følgende ved vores nye kolleger:

- Uddannet lægesekretær eller sundhedsadministrativ koordinator (ufravigeligt krav)
- Engageret, positiv og brænder for kvalitet
- Fagligt velfunderet
- Rutineret bruger af Midt-EPJ og Office-pakken
- Nytænkende med fokus på opgaven
- Selvstændig, ansvarlig og stabil
- Opmærksom på og bidrager aktivt til det gode arbejdsmiljø
- Fleksibel, med gode samarbejdsevner og forstår betydningen af at være en del af et fællesskab
- Kan prioritere i opgaverne og evner at skabe overblik
- Trives i kontakten med mange mennesker
- Holder af telefonkontakt
- Flydende dansk i skrift og tale

Vi tilbyder

- et godt tværfagligt samarbejde, herunder med kollegaer i Viborg og Gødstrup
- åbenhed over for initiativer og gode idéer til optimering af fx opgaveløsning
- afvekslende arbejdsopgaver
- mulighed for faglig og personlig kompetenceudvikling
- et spændende job på en arbejdsplads der ønsker udvikling
- et kompetent sundhedsadministrativt team
- Arbejdstider i tidsrummet 7.30 - 15.30 på hverdage

Vi drager omsorg for hinanden og griner meget, og vi har alle fokus på at yde en høj faglig kvalitet i opgaveløsningen.

Mest af alt vil du opleve, at vi møder op med det gode humør og vi arbejder sammen for at gøre det bedste for vores patienter.

Lyder det som nogle værdier du kan genkende, så glæder vi os til at høre fra dig

Har du lyst til en rundvisning i afsnittet og evt. en kop kaffe, kan du ringe og lave en aftale med områdeansvarlig Louise på telefon: 2495 0518. Du kan også kontakte hende for en uformel snak om opgaverne.

Funktionsbeskrivelse kan rekvireres hos afdelingsleder Tina Lykke, mail: tinalk@rm.dk.

Du kan læse mere om Børne- & Ungdomspsykiatrisk Afdeling på vores hjemmeside: www.bua.rm.dk.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte sundhedsadministrativ leder Christine Thorup på mobil 9243 7374, mail: chrlaurs@rm.dk eller sundhedsadministrativ leder Pernille S. Schnoor på mobil 2028 2521, mail: pernschn@rm.dk

Vi glæder os til at modtage din ansøgning.

Ansøgningsfrist: den 19. oktober 2025.

Samtaler: den 23. oktober 2025.

Ansættelse: pr 01.12.2025 eller efter aftale.

Timetal: 37 timer ugentligt, eller efter aftale

Ansøgere uden relevant uddannelse, vil ikke komme i betragtning.

Du kan alene søge jobbet ved at klikke på "Send ansøgning" eller lign. link. Vedhæft din ansøgning med oplysninger om uddannelse, tidligere beskæftigelse (CV).

De vedhæftede filer skal være i pdf- eller word-format.

Om Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling (BUA)

BUA er en afdeling under Psykiatrien i Region Midtjylland. Vi varetager tværfaglig udredning og behandling af børn og unge fra 0-18 (21) år med psykisk sygdom og udviklingsforstyrrelse. I udredning og behandling inddrager vi også patientens familie, netværk, evt. andre hospitalsafdelinger og kommuner i regionen.

BUA består af 8 kliniske afsnit fordelt i Skejby, Viborg og Gødstrup samt en forskningsenhed og et lægesekretærafsnit i Skejby. Den overvejende del af behandlingen sker ambulant. BUA dækker fire hovedområder: Småbørn, Skolebørn, Unge samt Spiseforstyrrelser. Personalet udgøres af læger, sygeplejersker, psykologer, pædagoger, socialrådgivere med flere.

Afdelingen modtog i 2024 4.917 eksterne henvisninger og havde kontakt med ca. 8.000 unikke cpr.nr. Afdelingen havde i 2024 et nettobudget på 327 mio. kr. og pr. 1/1-2025 520 årsværk fordelt på 572 medarbejdere.

I Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling vægter vi medarbejdernes sikkerhed højt. Alle medarbejdere kommer på kursus i deeskalering og forventes at kunne anvende deeskalerende metoder i påkrævede situationer.

I Psykiatrien i Region Midtjylland prioriterer vi både, at vores medarbejdere føler sig trygge i deres opstart og løbende udvikler deres kompetencer. Derfor har vi skræddersyet vores eget uddannelsesunivers – Psykiatriakademiet.

Her kan du finde introduktions- og onboardingforløb for din faggruppe og blive inspireret til det næste skridt i din karriere.

Læs mere om vores mange muligheder på Psykiatriakademiets hjemmeside : [Klik her for at se hjemmesiden](#)

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.