

# Forhandlingskonsulent med blik for stærke processer og digitale løsninger, HR, Aarhus Universitetshospital

Vil du være med til at forhandle løn, rådgive hospitalets ledere og udvikle smartere arbejdsgange? Hos HR på Aarhus Universitetshospital bliver du en del af et fagligt stærkt team med seks konsulenter. Vi hjælper hospitalets ledelser med at finde gode løsninger og lægger vægt på konstruktiv dialog og godt samarbejde i en organisation med omkring 13.000 medarbejdere.

## Dine opgaver

Lønforhandling og rådgivning er kernen i jobbet. Du får selvstændigt ansvar for udvalgte overenskomstgrupper og gennemfører lønforhandlinger ved nyansættelser og i den årlige lønforhandlingsrunde. En vigtig del af arbejdet er også at give hospitalets ledelser professionel og tillidsskabende sparring. Vi lægger vægt på konstruktive forhandlinger og respektfulde relationer til de faglige organisationer.

Samtidig får du mulighed for at præge, hvordan vi arbejder. Sammen med kollegerne skal du være med til at forenkle arbejdsgange, skabe mere sammenhængende processer og bruge digitale værktøjer, hvor de giver værdi i hverdagen.

Vi arbejder desuden proaktivt sammen med de andre stabsenheder på at skabe en tættere sammenhæng på tværs af hospitalet. Her bliver dine idéer og erfaringer vigtige i udviklingen af vores rådgivning og samarbejde med ledelserne.

## Din faglige profil

Vi forestiller os, at du har erfaring med lønforhandling og fortolkning af overenskomster på det offentlige område. Du trives med at repræsentere ledelsen og kan kombinere faglig gennemslagskraft med ordentlighed, lydhørhed og en dialogorienteret tilgang.

Det falder dig naturligt at se sammenhænge i en kompleks organisation og finde muligheder for at gøre arbejdsgange enklere. Interesse for digitale værktøjer, data og praktisk brug af ny teknologi og AI er også en fordel. Du behøver ikke at have alle løsninger på forhånd - vigtigst er lysten til at lære og udvikle opgaverne sammen med os.

Din uddannelsesbaggrund kan være en relevant akademisk uddannelse, en administrationsbacheloruddannelse eller tilsvarende kvalifikationer. Solid praktisk erfaring med forhandling kan også være din vej ind i stillingen.

## Det kan du glæde dig til

- Et meningsfuldt job med selvstændighed og mulighed for at påvirke opgaveløsningen
- En grundig introduktion til opgaverne og hospitalets organisation
- Fleksible arbejdstider og mulighed for hjemmearbejde
- Hjælpsomme kolleger, der prioriterer sparring, samarbejde og videndeling
- Mulighed for faglig og personlig udvikling

*Vi lægger stor vægt på samarbejde og videndeling. Beskriv kort i din ansøgning, hvordan du samarbejder med kolleger, og hvad du kan bidrage med inden for forhandling, procesforbedring og digitalisering. Brug gerne konkrete eksempler.*

## Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesforhold sker i henhold til gældende overenskomst. Tiltrædelse den 1. januar 2027. Ansøgningsfristen er den 19. november. Ansættelsessamtaler afholdes den 24. og 25. november.

*Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.*

*Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.*

*Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.*

*Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: [Gennemsigtsghed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk](https://medarbejder.rm.dk/Gennemsigtsghed%20forud%20for%20ansættelse)*