

Bedøvelse & Operation Syd søger sekretær, AUH

Vi søger en engageret og positiv kollega med høj arbejdsmoral, godt humør og masser af humor. Er du passioneret omkring patientkontakt, administrativ præcision og registrering, og ønsker du at arbejde i en spændende og omsorgsfuld atmosfære?

Vi leder efter en alsidig lægesekretær som kan være med til at gøre en forskel for patienter, pårørende og kolleger.

Tiltrædelse fra 1. oktober 2025 eller efter aftale.

Vores nye lægesekretær skal have lyst til at arbejde selvstændigt og have mod på nye opgaver, som led i afdelingens udvikling.

Du vil blive del af et mindre sekretærteam og vil fysisk være placeret i det nye IV center her i B&O Syd.

IV centeret servicerer både ambulante og indlagte patienter med anlæggelse af forskellige IV adgange.

Du har mulighed for at være med til at forme stillingen og har indflydelse på arbejdsgange og rutiner.

Du skal være nysgerrig på systemer og arbejdsgange, da der er rum til at handle på ideer og forslag til effektivisering og forbedringer.

Sekretærteamet et selvkørende og fleksibelt og sørger selv for at dække ind for hinanden ved ferie og fravær.

Vi lægger stor vægt på fleksibilitet og på at skabe en hverdag, hvor man trives og udvikler sig sammen.

Vi forpligter os selv og hinanden på et godt arbejdsmiljø, hvor vi har et fælles ansvar i teamet for driften og opgaverne.

Arbejdsopgaver

- Booking/koordinering i IV Center
- Telefonisk patientkontakt og bemanning af reception
- Håndtering af patientklagesager
- EPJ koordinator for Nord
- Opgaver relateret til Nerveskadeklinikken
- Kvalitetssikring og registrering af patientdata
- Tværgående ad hoc opgaver.

Vi forventer af dig, at du

- er uddannet lægesekretær/SAK eller har tilsvarende relevante kompetencer
- har et naturligt servicegen og er empatisk
- har en fleksibel og positiv tilgang til opgaveløsning
- har smil på læben, en god portion humor og bidrager til det gode fællesskab
- har en faglig stolthed, som skinner igennem i dit arbejde
- trives med en bred kontakthorizont til kollegaer, patienter og samarbejdspartnere
- har sans for detaljer og kan holde fokus i arbejdet trods afbrydelser
- er loyal og mødestabil.

Tillige er kendskab til regionens IT systemer en fordel, men ikke et krav.

Vi tilbyder

- et godt arbejdsmiljø, med fokus på trivsel og medbestemmelse
- et lærende miljø i en højt specialiseret afdeling, hvor sekretærernes faglige og personlige egenskaber er betydningsfulde for hele afdelingen
- et varieret job med et godt, tværfagligt samarbejde både i afdelingen og til samarbejdspartnere
- fokuseret oplæring i IV-opgaven
- dagvagter og weekendfri.

I Bedøvelse og Operation Syd leverer vores personale anæstesiologiske og kirurgiske ydelser, der sikrer patienten den højeste faglighed og ekspertise i sit forløb både før, under og efter operation eller undersøgelse.

Vi modtager patienter, der skal til operation, undersøgelser og behandling indenfor Mave-Tarmkirurgi, Urinvejskirurgi og Kvindesygdomme. Tillige varetager vi dagkirurgiske indgreb indenfor samme specialer.

Afdelingens visioner følger AUH's strategiske ambition om høj faglighed, resultater gennem samarbejde og at vi møder hele mennesket.

Patienten er i centrum hele vejen, og vi skaber sammen med vores kirurgiske samarbejdspartnere rammerne omkring det gode patientforløb.

Vi er en afdeling med fokus på det gode kollegaskab og det gode samarbejde - også på tværs. Der er højt til loftet og plads til forskellighed, vi sætter pris på hinandens styrker og kompetencer.



Hvis du er nysgerrig efter at vide mere om afdelingen, kan du følge os på Instagram [her](#)

Løn- og ansættelsesforhold i henhold til overenskomst indgået mellem Danske Regioner og HK.

Ansættelsen er betinget af en tilfredsstillende børneattest.

Vi glæder os til at høre fra dig.

Skulle du have spørgsmål til stillingen er du velkommen til at kontakte Chefsygeplejerske Iben Schou-Hansen, ibesch@rm.dk, tlf. 2072 5854 eller oversygeplejerske Pia Brandt, piabrand@rm.dk 2370 5685.

Ansøgningsfrist 24. august 2025

Ansættelsessamtaler afholdes 27. august 2025

OBS: Grundt en fejl i ansøgningsskemaet, skal du ved afsnittet vedr. autorisationsID skrive 00000.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.