

Uddannelseskoordinator

Brænder du for at blive uddannelseskoordinator? Koncern HR, Center for Kompetenceudvikling, Aarhus har brug for dig i en fuldtidsstilling.

Koncern HR, Center for Kompetenceudvikling søger en uddannelseskoordinator til vores administration snarest muligt. Du bliver en del af en velfungerende administrationsgruppe med ca. 23 andre kolleger. Vi har fået flere opgaver og har derfor brug for ekstra kræfter. Vi har brug for uddannelsesadministrativ erfaring, gode, stabile kræfter, der er interesseret i at løfte i flok 37 timer ugentligt.

Om os

Center for Kompetenceudvikling

Vi er en del af stabene i Region Midtjylland og er en efterspurgt konsulentvirksomhed, som bidrager til kompetenceudvikling både via lands- eller landsdelsfunktion på særlige efteruddannelser og kurser. I administrationen udfører vi kursusadministration i samarbejde med interne uddannelseskonsulenter. På samme vis samarbejder vi med andre eksterne faggrupper i regionen i forhold til planlægning og gennemførelse af efteruddannelses- og kursusaktiviteter, særligt inden for Social, Psykiatri og Sundhed.

Vores ca 80 medarbejdere har fokus på høj kvalitet, som opnås igennem en udviklingsorienteret arbejdstilgang, service og fleksibilitet. Vi har opgaven i centrum og arbejder derfor i tværfaglige teams inden for alle regionens fagområder.

Center for Kompetenceudvikling består desuden af Center for E-læring og MidtSim.

Vi tilbyder

- En spændende og udfordrende drifts stilling i en dynamisk og udviklingsorienteret organisation.
- Mulighed for faglig og personlig udvikling gennem opgavevaretagelse, kurser og uddannelse.
- Et tværfagligt og inspirerende arbejdsmiljø med stor grad af selvstændighed.
- Fleksibel arbejdsplads med god mulighed for selvstændigt at styre tilrettelæggelse af opgaver.

Det får du hos os

- En aktiv rolle i en ambitiøs og innovativ intern konsulent organisation i tæt samarbejde med stabe, fællesfunktioner og hospitaler.
- Mulighed for at udvikle administrative og digitale.
- Et inspirerende arbejdsmiljø med engagerede kollegaer, hvor vi skaber kompetenceudvikling for Region Midts 332.000 medarbejdere.

Arbejdsopgaverne

- Selvstændig kursusadministration i forbindelse med uddannelser, kurser, temadage etc.
- Elevansvarlig og studentermedhjælper ansvarlig
- Selvstændig varetagelse af økonomiopgaver, herunder bilagsbehandling, lettere budgetlægning, regnskaber og opgørelser ift. Uddannelsesaktiviteter
- Samarbejde med uddannelseskonsulenter og undervisere – både internt og eksternt
- Vejledning til kurser og undervisere
- Udfærdigelse af kursusmaterialer i samarbejde med konsulenter og undervisere
- Journalisering, it-opgaver, telefonpasning, stabsopgaver etc.
- Referent ved mødeaktivitet

Vi forestiller os, at du

- Erfaren bruger af Plan2Learn, ØS Indsigt, Pronestor, virtuelle mødesystemer og ESDH
- Erfaring med at være elevansvarlig og studentermedhjælper ansvarlig er ønskværdig
- Erfaring med kursusadministrative opgaver, herunder økonomiopgaver, kommunikation med kurser, undervisere og f.eks. madleverandører
- Kvalitetsbevidst, systematisk og har administrative ambitioner
- Erfaring med at løse arbejdsopgaver selvstændigt, og gerne samarbejdsorienteret
- Erfaring med at prioritere arbejdsopgaver – og fleksibilitet ift. opgavevaretagelsen (også ift. arbejdstid, dvs. vi arbejder også af og til på skæve tidspunkter)
- Har kendskab til CKU's samarbejdspartnere og RM generelt

Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår iht. gældende overenskomst. Stillingen er normeret til 37 timer pr. uge i gennemsnit, og vi ønsker en kollega, der er gerne vil arbejde fuld tid.

Arbejdsstedet er i Regionshuset Aarhus, Olof Palmes Allé 26, 8200 Aarhus N.

Ansøgningsprocedure

Send din ansøgning, CV og relevante uddannelsesbeviser via vores online rekrutteringssystem senest d. 15. februar 2026.

Ansættelsessamtaler afholdes d. 18. februar 2026, klokken 11.30-16.30.

For yderligere oplysninger om stillingen kan vicekontorchef Mette Dremstrup, 2059 7586 kontaktes.

Vi henviser desuden til vores hjemmesider: [Om Center for Kompetenceudvikling - Medarbejder.rm.dk](#)

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.