

Bliv lægesekretær/SAK i en afdeling i bevægelse

- vil du bruge din faglighed - ikke bare dit tastatur?

Hjertesygdomme på Regionshospitalet Horsens søger en lægesekretær/SAK pr. 1. juni 2026 eller efter aftale.

Hjertesygdomme er en nyetableret, lille afdeling med korte beslutningsveje og ikke langt fra idé til handling.

Vi har store ambitioner om at skabe en kultur hvor faglighed, tværfagligt samarbejde og arbejdsglæde går hånd i hånd.

Vi søger en uddannet lægesekretær/sundhedsadministrativ koordinator, der har lyst til at indgå i tværfaglige fællesskaber og være med til at præge både hverdagen og udviklingen i sekretariatet. Du bliver en del af et erfarent, engageret og hjælpsomt team på 12 kolleger, der alle står klar til at tage godt imod dig. Vi har masser af viden og erfaring – og vi har mod på at tænke nyt og finde smartere måder at løse opgaverne på.

Hos os får du ikke 'bare' et sekretærjob

Stillingen er fast og på fuld tid med start 1. juni 2026 eller efter aftale.

Du bliver en del af en hverdag, hvor:

- vi er i gang med at implementere talegenkendelse → så du i mindre grad skal skrive diktater og i højere grad kan bruge dine kompetencer dér, hvor de skaber mest værdi
- du indgår i tværfaglige fællesskaber omkring vores subspecialer → sammen med læger, sygeplejersker og kolleger på tværs arbejder vi med patientforløb, kvalitet og smartere løsninger
- vi har korte beslutningsveje, kender hinanden og de styrker vi hver især kan bidrage med → det giver en hverdag med tæt samarbejde og mulighed for at handle hurtigt
- vi arbejder med "Vælg Klogt" i praksis → som ambassadørhospital vælger vi løsninger, der giver mening – ikke bare "sådan plejer vi"

Arbejdstiden ligger mellem kl. 7.00 og 16.00 på hverdage.

På sigt indgår du i weekendlul med én søndagsvagt ca. hver 12. uge – med en efterfølgende hverdagsfri.

Når du er godt landet, er der mulighed for at få en hjemmeopkobling.

Dine arbejdsopgaver vil bl.a. være:

- patientkontakt, både i reception og på telefon
- henvisninger, opfølgning og planlægning
- opgaver tilknyttet både akut og elektivt indtag i klinik og sengeafsnit

Vi arbejder selvstændigt – men aldrig alene. Fleksibilitet, ansvarlighed og humor er en del af vores hverdag.

Derudover vil du opleve en hverdag, hvor vi fortsat er ved at etablere os som afdeling - vi er fortsat i forandring, hvor nye arbejdsange løbende udvikles.

Hvem er du?

Du er uddannet lægesekretær/sundhedsadministrativ koordinator – det er et krav.

Derudover forestiller vi os, at du:

- har faglig stolthed og lyst til at levere høj kvalitet i dit arbejde
- trives i en hverdag, hvor tempoet til tider er højt, og opgaverne mange – og formår at bevare ro og overblik
- tænker selvstændigt og byder ind, når du ser noget, der kan gøres smartere eller bedre
- har lyst til at indgå i både faglige og sociale fællesskaber – og bidrager til, at vi har en god hverdag sammen
- har blik for struktur, registrering og det gode patientforløb
- måske har erfaring fra kardiologien – men vigtigst er din lyst til at lære

Det får du hos os

Et job med mening, udvikling og hjerte, hvor du bliver en vigtig del af både sekretariatet og afdelingen.

- en afdeling i udvikling, hvor du får reel indflydelse
- en arbejdsplads med tæt tværfagligt samarbejde og stærkt fællesskab
- grundig oplæring og en mentor ved din side
- mulighed for udvikling og efteruddannelse – vi investerer i din faglighed
- et godt grin, fælles morgenmad og sociale arrangementer
- en arbejdsplads hvor ordentlighed, tillid og arbejdsglæde er nøgleordene
- en nærværende og tydelig ledelse, der tror på dialog og fælles retning

Om det hjertemedicinske speciale på Regionshospitalet

Horsens har hovedfunktion for 233.000 borgere i optageområdet, som omfatter Horsens, Hedensted, Skanderborg og Odder kommuner.

Hjertesygdomme er en lille, men effektiv afdeling med ca. 85 medarbejdere. Vi har i Hjertesygdomme en stor velfungerende Hjerteklinik med en lang række af ambulante funktioner og ca. 11.000 ambulante besøg årligt.

Akutte hjertepatienter modtages direkte i Akut Hjerteklinik i dagstid, og resten af døgnet på Hjertemedicinsk Sengeafsnit. Akut Hjerteklinik og Hjertemedicinsk Sengeafsnit ligger side om side. Sengeafsnittet har 21 telemetriovervågede senge. Hospitalet undergår i disse år en omfattende

modernisering. Sengeafsnittet er aktuelt placeret i nye, men midlertidige lokaler. I løbet af maj måned flytter sengeafsnittet og klinikken til helt nye, lyse og rummelige lokaler.

Om Regionshospitalet Horsens

Regionshospitalet i Horsens er et af de mindre hospitaler i Region Midtjylland, og det, synes vi selv, er en af vores styrker. Med hospitalets størrelse har vi en nærhed og et fællesskab, som større arbejdspladser kan have svært ved at hamle op med. Det får det daglige samarbejde til at glide lettere, fordi vi kender hinanden og ved, at vi har hinandens ryg – både når vi lykkes, og når vi en gang imellem begår en fejl. Så lærer vi af det sammen.

Vores vision er "Regionshospitalet Horsens som attraktiv arbejdsplads, uddannelses- og behandlingssted samt samarbejdspartner" med fokus på både medarbejderne og patienterne. Der venter dig knap 2.400

kolleger på hospitalet. På tværs af afdelinger og specialer møder vi hinanden som mennesker samtidig med, at vi har hver vores fagprofil. Det gælder også, når vi byder nye kolleger velkommen. I 2024 tog vi de første skridt til at blive 'Vælg Klogt'-Ambassade, hvor vi arbejder tværfagligt sammen om at identificere og undgå unødvendige undersøgelser og behandlinger – både af hensyn til patienterne og sundhedsvæsenets samlede ressourcer.

Læs mere om Regionshospitalet Horsens og det hjertemedicinske speciale på www.horsens.rm.dk.

Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår er i henhold til gældende overenskomst på området.

Med henvisning til lov om børneattest i forbindelse med ansættelse af personale m.v., vil der blive indhentet børneattest i forbindelse med eventuel ansættelse.

Yderligere oplysninger

Yderligere information om stillingen kan fås ved kontakt til sundhedsadministrativ leder Louise Lyngsø på tlf. 2381 2127 eller mail: louwoe@rm.dk

Din ansøgning

Vi skal modtage din ansøgning indeholdende oplysninger om uddannelse og hidtidig erfaring senest den 22. april 2026.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt den 24. april 2026.

Vi glæder os til at høre fra dig.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.