

Teknisk Afsnit søger to ejendomsserviceteknikere til Driftsafdelingen / Teknisk Afsnit Regionshospitalet Gødstrup

Vil du være med til at sikre, at vores bygninger og tekniske installationer fungerer i hverdagen – på vores eksterne matrikler samt på Regionshospitalet Gødstrup?

Vi søger to engagerede og selvstændige ejendomsserviceteknikere, som primært skal varetage drifts- og vedligeholdelsesopgaver på vores eksterne matrikler, men som også vil få opgaver på Regionshospitalet Gødstrup. De eksterne matrikler omfatter bl.a. sundheds- og omsorgspladserne i Ramme, Struer, Ikast, Ringkøbing, Tarm, Lemvig og Herning. Vi ønsker med de to stillinger at styrke den daglige tekniske drift og tilstedeværelse på de eksterne matrikler. Samtidig bliver du en del af Teknisk Afsnit på Regionshospitalet Gødstrup og vil derfor også indgå i opgaver og samarbejde på hospitalet. Du får en varieret arbejdsdag, hvor du både arbejder selvstændigt på de enkelte matrikler og indgår i et stærkt fagligt fællesskab med dine kolleger i Teknisk Afsnit.

Regionshospitalet Gødstrup

Driftsafdelingen varetager udlevering og servicering af hjælpemidler, Information, hospitalsservice samt den daglige drift og vedligeholdelse af hospitalsenhedens bygninger, tekniske anlæg og installationer på Regionshospitalet Gødstrup samt de øvrige matrikler. Driftsafdelingen beskæftiger ca. 430 medarbejdere.

Teknisk Afsnit hører organisatorisk under Driftsafdelingen. Vi er et tillidsbaseret afsnit med uddelegeret ansvar og en høj grad af selvstyring. Teknisk Afsnit består af ca. 45 medarbejdere fordelt på faggrupperne Bygning og Projekt, IKT, EI og Sikring, BMS, Logistik samt VVS og Maskinområdet. Vi arbejder ud over den daglige drift med vedligehold af ca. 260.000 m² og ca. 10.000 udstyrsenheder samt med bygge-, rokade- og renoveringsprojekter. I Teknisk Afsnit er der to sektionsledere, som har opgaver på tværs af alle matrikler.

Jobindhold.

Som ejendomsservicetekniker får du en vigtig rolle i den daglige drift og vedligeholdelse af vores bygninger, udenomsarealer og tekniske installationer. Hovedfokus i stillingerne vil være på vores eksterne matrikler, hvor vi ønsker at styrke den lokale tekniske tilstedeværelse og sikre en tættere opfølgning på drift, vedligeholdelse og brugernes behov.

Du vil blandt andet komme til at arbejde med:

- Daglig drift, tilsyn og vedligeholdelse af bygninger og tekniske installationer, herunder tilsyn med ventilation, varme, indeklima og øvrige tekniske installationer.
- Fejlfinding og mindre reparationer samt mindre håndværksmæssige opgaver i forbindelse med vedligeholdelse og ændring ift. indretning af rum.
- Tilsyn med udearealer og mindre vedligeholdelsesopgaver ift. udearealer herunder klimaskærm og afvanding.
- Koordinering og opfølgning på service- og vedligeholdelsesopgaver udført af eksterne leverandører og håndværkere.
- Deltagelse i mindre ombygnings- og vedligeholdelsesprojekter.
- Dialog og samarbejde med brugerne på de enkelte matrikler.
- Bidrage til at identificere vedligeholdelsesbehov og forbedringsmuligheder.
- Opgaver på Regionshospitalet Gødstrup efter behov.

En vigtig del af jobbet er, at du kan arbejde selvstændigt og tage ansvar for den tekniske drift på de matrikler, du varetager, samtidig med at du er en del af det samlede faglige

fællesskab i Teknisk Afsnit.

Du skal kunne vurdere, hvilke opgaver du selv kan løse, og hvornår der er behov for at inddrage kolleger eller eksterne samarbejdspartnere. Der vil være stor variation i arbejdsdagen. Nogle dage vil du være på en ekstern matrikel og løse konkrete drifts- og vedligeholdelsesopgaver, mens du andre dage vil have opgaver på Regionshospitalet Gødstrup eller samarbejde med kolleger og eksterne leverandører. Du vil indgå i et team af ejendomsserviceteknikere og servicemedarbejdere, som skal understøtte og hjælpe hinanden i dagligdagen på de forskellige matrikler, herunder Gødstrup.

Vi forventer at du:

- Har interesse for bygninger, teknik og drift.
- Er uddannet ejendomsservicetekniker eller har en anden relevant teknisk eller håndværksmæssig uddannelse.
- Har hænderne skruet rigtigt på og en god teknisk forståelse.
- Kan arbejde selvstændigt, systematisk og struktureret.
- Er god til fejlfinding og praktisk problemløsning.
- Er effektiv, vedholdende, opfølgende og afsluttende.
- Kan prioritere opgaver og bevare overblikket – også når der er flere opgaver på én gang.
- Kan anvende IT på brugerniveau og har interesse for digitale drifts- og dokumentationssystemer.
- Har gode samarbejdsevner, overblik og handlekraft.
- Er udadvendt og har en rummelig og empatisk tilgang til dine omgivelser.
- Har gyldigt kørekort til personbil.
- Er indstillet på at arbejde på tværs af hospitalets matrikler.

Det er ikke et krav, at du kan det hele fra første dag. Vi lægger vægt på, at du har lyst til at lære, tager ansvar og har en naturlig interesse for at få tingene til at fungere.

Vi kan tilbyde:

- En fleksibel, alsidig og meningsfuld arbejdsplads.
- En spændende og varieret hverdag med både selvstændige opgaver og tæt samarbejde med kolleger.
- En særlig mulighed for at få ansvar for den tekniske drift på vores eksterne matrikler.
- Et til tider krævende og udfordrende job med berøring til mange interne og eksterne faggrupper.
- En organisation, der lægger vægt på uddelegering af ansvar og kompetence samt personlig og faglig udvikling.
- Et stærkt fagligt fællesskab med mulighed for sparring på tværs af faggrupper.
- En omgangstone præget af humor, hjælpsomhed og respekt.
- Mulighed for at være med til at udvikle og styrke den tekniske drift på vores eksterne matrikler.

En arbejdsplads med stor betydning

Som ejendomsservicetekniker er du med til at sikre de fysiske rammer for patienter, borgere, medarbejdere og øvrige brugere. Det betyder, at din indsats har direkte betydning for, at hverdagen fungerer – både når alt kører som det skal, og når der pludselig opstår en teknisk udfordring. Vi søger derfor dig, der kan lide at tage ansvar, finde løsninger og se resultatet af dit arbejde.

For yderligere oplysninger er du velkommen til at kontakte sektionsleder

Finn Spicker Brødbæk Mobil 2037 3350

Ansøgningsfrist: Den 30. september 2026

Ansættelsessamtaler: Forventes at finde sted i oktober måned 2026

Tiltrædelse: 1. december 2026
Hovedtjenestested: Regionshospitalet Gødstrup, Hospitalsparken 15, 7400
Herning
Beskæftigelsestype: Fast
Arbejdstid: Fuldtid på 37 timer/uge
Løn og ansættelsesvilkår: Efter gældende overenskomst
Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.

Region Midtjylland er jf. EU's længennemsgtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.

Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: [Gennemsgtighed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk](https://medarbejder.rm.dk/Gennemsgtighed_forud_for_ansættelse)