

Vi har et fantastisk team af lægesekretærer! Vil du være med? Barselsvikariat

Hos Røntgen og Skanning vil du få et job med udvikling, ansvar, spændende opgaver og gode arbejdstider!

Du bliver samtidig en del af 27 lægesekretærer, som vægter vores fælles gode arbejdsmiljø og kollegiale samarbejde meget højt!

Vi sætter en stolthed i at levere professionelt arbejde, hvor patienten er i centrum. Det lykkes gennem teamwork, tværfagligt samarbejde og en engageret medarbejderstab.

Vi søger en lægesekretær til Røntgen og Skanning afdelingen på Regionshospitalet i Gødstrup. Røntgen og Skanning udfører røntgen undersøgelser, gennemlysning samt CT-, MR- og Ultralydsscanninger.

Lægesekretær i Røntgen og Skanning

Stillingen er på 37 timer ugentlig.

Der er tale om et barselsvikariat med varighed fra 1. november 2025 til 31. oktober 2026.

Arbejdstiden ligger inden for tidsrummet kl. 07.30 til 15.00, mandag til fredag.

Arbejdsopgaverne består primært af administrativ forberedelse og opfølgning på patientforløb, booking af undersøgelser, omvisiteringer, vejledning af patienter, telefonbetjening mm.

Se stillings- og funktionsbeskrivelse [her](#).

Personprofil

Vi forventer, at du

- er lægesekretær eller har anden tilsvarende eller relevant uddannelse – f.eks. Farmakonom
- har gode samarbejdsevner og har det godt med kontakt til mange mennesker
- lægger vægt på at yde god service og mestrer den gode kommunikation i mødet med patienter, kollegaer og samarbejdspartnere
- er vant til at arbejde selvstændigt
- har et godt overblik og er god til at holde flere bolde i luften samtidig
- kan prioritere opgaver og evner at skabe overblik
- har IT-kompetencer på brugerniveau
- gerne aktivt vil bidrage til det gode arbejdsmiljø

Hvad siger kollegerne?

Sekretærer i Røntgen og Skanning:

"Der er en kanon god stemning blandt personalet og et rigtigt godt sammenhold. Vi har en uformel omgangstone med dejligt højt til loftet. Der altid plads til et godt grin!

Hverdagen er spændende! Opgaverne forskelligartede. Man er med til at forme sin egen hverdag og er med til at sætte sit eget præg på arbejdsopgaverne. Det er rigtigt godt!"

Praktiske oplysninger:

Du kan få yderligere information om stillingen ved at kontakte sekretariatsleder i Røntgen og Skanning, Anette Hammer på tlf. 20 18 54 99.

Ansøgningsfrist:

15. september 2025 kl. 08.00.

Ansættelsessamtaler forventes at finde sted den 16., 17. og 18. september 2025.

Løn- og ansættelsesvilkår er i henhold til gældende overenskomst på området.

Ansættelse er betinget af en tilfredsstillende børneattest.

Du kan søge jobbet online ved at klikke på "Send ansøgning". Vedhæft din ansøgning og dit CV (i pdf- eller Word-format).

- Røntgen og Skanning varetager tilsammen det radiologiske speciale for ca. 300.000 indbyggere.
- Røntgen og Skanning har ca. 150 ansatte fordelt på sekretærer, læger og plejepersonale – heraf 27 lægesekretærer.
- Røntgen og Skanning har aktivitet i Gødstrup og på 4 decentrale matrikler. Kun afdelingen i Gødstrup er lægebemandet.
- Røntgen og Skanning betjener de kliniske afdelinger på Regionshospitalet Gødstrup samt de praktiserende læger, speciallæger og kiropraktorer i optageområdet.
- Der udføres ca. 250.000 undersøgelser årligt
- På Regionshospitalet Gødstrup har vi blandt andet følgende specialer: Ortopædkirurgi, kirurgi, gynækologi/obstetrik, onkologi, urologi, øre, næse hals, øjenkirurgi, pædiatri, hæmatologi, medicinsk afdeling med subspecialer, neurologi samt akutmodtagelse.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.