

Lægesekretær / Sundhedsadministrativ koordinator søges til PTSD-enheden, Klinik for PTSD og Angst, AUH

Velfungerende sekretariat i Klinik for PTSD og Angst, som består af Enhed for PTSD og Enhed for Angst og OCD, søger stabil lægesekretær med godt humør til en fuldtidsstilling pr. 1. januar 2027 eller efter nærmere aftale.

Vi er i alt fem lægesekretærer på samme kontor. Du vil blive tilknyttet Enhed for PTSD, hvor vi er tre lægesekretærer. Vi hjælper hinanden, også enhederne imellem, har faglig sparring og en let og humoristisk omgangstone. Sekretariatet er kendetegnet ved mange skiftende opgaver og hyppige kontakter med både patienter og behandlere.

I Enhed for PTSD arbejder vi i rul med de daglige opgaver samt med egne opgaver.

Arbejdsopgaverne er fortrinsvis

- komplekse og logistiske bookingopgaver af patientforløb
- telefonbetjening af patienter og samarbejdspartnere
- EPJ-registrering/-fejlretning
- transport- og tolkebestillinger
- håndtering af attester
- booking af møder/møderækker i Meetings
- indberetning til database ifm. domspatienter
- service og vejledning til kolleger i alle faggrupper
- tovholder i ansættelsesprocessen af nye medarbejdere
- koordinerer og understøtte en struktureret introduktion og onboarding af nye medarbejdere i klinikken
- blanketter i forbindelse med barselsorlov, fratrædelse, kursusansøgninger, arbejdstid m.m.
- booke MUS-samtaler og temadage i enhederne
- ad hoc opgaver til understøttelse af ledelsen.

Vi søger

- lægesekretær/SAK med godt kendskab til EPJ og gerne også til f.eks. Officepakken og Meetings
- en person med overblik og sans for detaljer
- en stabil, fleksibel, venlig og hjælpsom person med godt humør, der kan arbejde struktureret.

Vi tilbyder

- en inspirerende arbejdsplads med afvekslende arbejdsopgaver
- et tværfagligt, spændende og udviklende samarbejde med dygtige og engagerede kolleger
- et godt arbejdsmiljø præget af en rar og uformel omgangstone.

Arbejdstiden tilrettelægges med de øvrige lægesekretærer, hvor der skal være bemanning tirsdage og onsdage til kl. 17.00. Klinikens åbningstider ligger mellem kl. 8.00 og 1600/18.00.

Klinik for PTSD og Angst består af to enheder i Skejby og en enhed i Gødstrup, vi er omkring 70 ansatte inden for faggrupperne: psykologer, læger, sygeplejersker, fysioterapeuter, socialrådgivere, pædagog og tolk- og kulturmedarbejder samt lægesekretærer.

Klinik for PTSD og Angst behandler psykiske lidelser inden for angst, OCD og PTSD, herunder fortrinsvis traumatiserede flygtninge og veteraner.

Ansøgningsfristen er d. 10. november 2026 og ansættelsessamtaler afholdes d. 12.

november 2026.

Henvendelse med spørgsmål kan stiles til funktionsleder Tue Hartmann på tlf. 2460 5766, funktionsleder Lene Nyboe på tlf. 2015 8109 eller til sekretær Mette Sandfeld på tlf. 7847 2454.

Løn- og ansættelsesforhold i henhold til gældende overenskomst. Ansættelsen er betinget af en tilfredsstillende børne- og straffeattest.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.

Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.

Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: [Gennemsigthed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk](https://medarbejder.rm.dk/Gennemsigthed-forud-for-ansættelse)