

Regionssekretariatet søger en selvstændige og serviceminded kaffeoperatør til Regionshuset Aarhus til et 1-årigt vikariat i en deltidsstilling

Der er tale om en stilling på 10 – 15 timer pr. uge evt. et fleksjob.

Dit nye job

Stillingen er organisatorisk placeret i Intern Service. Der er tale om en alsidig stilling, hvor du vil få en bred kontaktflade med opgaver rundt i de forskellige bygninger som Regionshuset Aarhus har. Blandt de opgaver, du kommer til at varetage, kan bl.a. nævnes:

- påfyldning af kaffeautomater
- rengøring af kaffeautomater
- kontakt til teknikere, når der er behov for service
- it på brugerniveau
- ad hoc-opgaver

Din baggrund

Vi forventer, at du:

- har en relevant service baggrund
- er fleksibel og serviceminded
- ikke er bange for at tage fat
- er dygtig, engageret og selvstændig
- er stabil og har en god ordenssans
- er god til at samarbejde og er omgængelig

Hvem er vi

Regionssekretariatet varetager sekretariatsbetjening af regionsrådet og direktionen og har ligeledes ansvaret for den interne drift af regionshusene. Regionssekretariatet har herudover en koordinerende rolle i forhold til den samlede administration i Region Midtjylland og varetager i den forbindelse en række tværgående projekter og opgaver i relation til at understøtte Region Midtjylland som en sammenhængende koncern.

Du kan læse mere om Regionssekretariatet og Region Midtjylland

på: <https://www.rm.dk/siteassets/om-os/organisation/organisationsplan/organisationsplan/1774-organisationsplan.pdf>

Vi tilbyder

Regionssekretariatet tilbyder en stilling med en bred kontaktflade med opgaver rundt i de forskellige bygninger som Regionshuset Aarhus har og gode kollegaer. Desuden er Regionssekretariatet en familievenlig arbejdsplads, hvor vi lægger vægt på en god balance mellem arbejds- og familieliv.

Løn- og ansættelsesvilkår

Stillingen er på 10 -15 timer pr. uge i et 1. årigt vikariat evt. med mulighed for forlængelse.

Arbejdsstedet er Regionshuset Aarhus, Olof Palmes Allé 15, 8200 Aarhus N.

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst. Arbejdsstedet er Regionshuset Aarhus, Olof Palmes Allé 15, 8200 Aarhus N.

Ansøgningsfrist: 19. april 2026.

Ansættelsessamtaler: forventes afholdt den 27. april 2026.

Forventet tiltrædelse: den 1. juni 2026 eller snarest muligt derefter.

Flere oplysninger

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til kantineleder Margot Lykke Rasmussen Telefon: 7841 0242.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.

