

# Procesmanager til Digitalisering og It

Har du ambitioner og lysten til at afdække og forbedre processer, der gør en forskel i dine kollegers hverdag? Bliver din nysgerrighed vækket af at udvikle proces- og faciliteringsmetoder og arbejde med en strategi for området? Så er det dig, vi leder efter som vores nye procesmanager i Digitalisering og It.

Du bliver en del af Test og Koordinering, hvor vi er 23 gode kolleger med et fælles fokus på kvalitet, procesoptimering og professionalismisme. I Koordineringsteamet er vi seks, der driver og forbedrer de tværgående processer. Vi sikrer, at processerne er defineret, implementeret og forankret – og vi arbejder hele tiden med løbende forbedringer, som primært er forankret i ITIL.

Vi faciliterer og underviser i centrale ITIL-processer, og vi er nysgerrige på, hvordan vi kvalitetssikrer, optimerer og skaber nye processer, der gør hverdagen bedre på tværs af Digitalisering og It og Region Midtjylland.

Sammen med dine kolleger i Koordinering skal du afdække, dokumentere og forbedre centrale og tværgående processer. Du kommer til at arbejde tæt sammen med mange forskellige interessenter, hvor dialogen altid er i øjenhøjde.

## Dine opgaver bliver at:

- Drive og facilitere procesafklarings- og optimeringsforløb – og sikre forankring af ejerskab og drift
- Sikre procesdokumentation af høj kvalitet gennem hele værdikæden
- Sætte procesarbejdet ind i et strategisk perspektiv, så det understøtter digitaliseringsstrategien
- Rådgive, udfordre og undervise kolleger i procesoptimering
- Samarbejde med interessenter om at forbedre koncepter til procesoptimering og forandringsledelse
- Udvikle principper for procesmetoder og en stærk faciliteringsværktøjskasse

## Hvem håber vi på at møde?

Vi forestiller os, at du er nysgerrig og gerne stiller spørgsmål til både de store linjer og de små detaljer. Du arbejder struktureret, tænker i arbejdsgange og godt kan lide at skabe overblik.

Du trives i samarbejder med mange forskellige fagligheder og med at være den, der holder fast i trådene. Der er mange snitflader på tværs af vores egen organisation i Digitalisering og It og ud mod forretningen. Din evne til at samarbejde, være pragmatisk og finde gode løsninger er i højsædet i en hverdag med mange bolde i luften.

**Vi forventer**, at du har dokumenteret erfaring med procesoptimering, problemløsning, facilitering og forandringsledelse. En længere, videregående uddannelse er en fordel, men ikke et krav.

## Du er:

- En igangsætter, der trives i et travlt miljø
- Nytænkende og kreativ
- Vedholdende og god til at følge tingene til dørs
- I stand til at sætte dig ind i komplekse problemstillinger og formidle dem enkelt
- Pragmatisk, dialogsøgende og god til at skabe stærke relationer på tværs
- Klar til at gå forrest, udfordre og skabe værdi i tæt samarbejde med kolleger og samarbejdspartnere

## Er det dig, vi hører fra?

For at søge stillingen som procesmanager skal du kun sende et motiveret cv og ikke en traditionel ansøgning.

Vi ser frem til at høre fra dig senest søndag den 16. august 2026. Vi forventer at holde første samtale den 31. august og evt. anden samtale den 7. september. Du må i forbindelse med samtalerne forvente at udfylde en personprofiltest.

Har du spørgsmål til det faglige indhold i jobbet og arbejdsområderne, er du velkommen til at kontakte:

- Procesmanager Stine Haag, tlf. +45 20281873 eller mail [sthaag@rm.dk](mailto:sthaag@rm.dk) (1 ugerne 27-31)
- Procesmanager Mette-Marie Borgstrøm, tlf. +45 24 94 07 13 eller mail [meebor@rm.dk](mailto:meebor@rm.dk) (1 ugerne 32-33)

## Fleksibelt arbejdsliv, løbende udvikling og gode rammer

Du vil opleve, at der er fokus på dig som medarbejder og som menneske. Vi arbejder med løbende MUS og jævnlige 1:1-samtaler med din nærmeste leder, så I hele tiden har et fokus på din trivsel og udvikling. Et godt arbejdsliv betyder også tid til et liv ved siden af arbejdet. Derfor er det hybride og fleksible arbejdsliv vigtigt hos os; du har gode muligheder for selv at tilrettelægge din arbejdsdag

og du kan arbejde hjemme, når opgaverne tillader det.

Som ny medarbejder i vores store organisation sørger vi for et nøje tilrettelagt onboarding-forløb, hvor du bl.a. deltager i vores interne akademi, hvor du lærer hele organisationen bedre at kende. Vi arbejder for at skabe de bedste rammer, så du kan udvikle dig og styrke dine færdigheder yderligere.

Arbejdsugen er på 37 timer med betalt frokostpause og gode rammer.



**Digitalisering og It. Sammen om den digitale transformation - vi gør det nemmere at være ansat og bedre at være borger i Region Midtjylland.**

Vi er én af landets største, selvstændige afdelinger, som arbejder med digitalisering og it. Vi er over 600 ansatte, som hver dag går på arbejde for at understøtte vores 36.000 brugere med innovative teknologiske løsninger, stabil drift og kvalificeret support på alle årets dage - døgnet rundt.

Vi er ikke en traditionel it-afdeling. Vores mål er at være en proaktiv samskaber af brugernære digitale løsninger, som går forrest i den digitale udvikling. Vi stræber efter at fremme meningsfuld innovation og sammenhængende digitale sundhedsoplevelser, der styrker, udvikler og understøtter fremtidens sundhedsvæsen på tværs af sektorer - samtidig med at vi sikrer robust drift og god support til alle vores brugere. Digitalisering og It er hvor innovation og service mødes for at skabe en bedre og mere sammenhængende fremtid for et sundhedsvæsen i verdensklasse.

[Læs mere om, hvordan det er at arbejde hos os på vores karriereside](#) eller få et indblik i vores hverdag på [LinkedIn](#). Du kan også læse regionens [digitaliseringsstrategi](#), som bygger på udvikling af digitale løsninger på patienternes og borgernes præmisser.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret til samtale.

*Region Midtjylland er jf. EU's løngennemførelsesdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.*

*Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: [Gennemførelsesdirektiv forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk](#)*