

Er du klar til at stå i spidsen for en vigtig sundhedsopgave?

Vi søger en koordinator til vaccinationsindsatsen i Blodprøver og Biokemi, RHH

Vil du være med til at sikre en effektiv, borgernær og veldrevet vaccinationsindsats? Har du lyst til at arbejde med både planlægning, koordinering og driftsledelse i en kompleks og meningsfuld opgave? Så er det måske dig, vi søger.

Som koordinator for vaccinationsindsatsen får du en central rolle i at planlægge, koordinere og gennemføre vaccinationsopgaven på tværs af lokationer og samarbejdspartnere.

Hvem er vi?

Blodprøver og Biokemi på RHH er en afdeling med høj faglighed og stærkt samarbejde. Vi løser både diagnostiske opgaver og tværgående sundhedsopgaver – herunder vaccinationsindsatsen, som siden 2021 har været en vigtig del af vores aktivitet.

Vaccinationsopgaven omfatter faste vaccinationssteder, satellitter, pop-up-løsninger samt udkørende funktioner og hjemmevaccination i samarbejde med kommuner. Vi arbejder borgernært og fleksibelt og har fokus på kvalitet, effektiv drift og god service.

Du bliver en del af en engageret afdeling, hvor der er kort vej fra idé til handling, og hvor samarbejde, tillid og faglig sparring er i centrum.

Om stillingen

Vaccinationsindsatsen er en flerårig opgave (2026–2028), som stiller øgede krav til planlægning, koordinering og driftsmæssig prioritering.

Som koordinator får du ansvar for:

- Overordnet planlægning og koordinering af vaccinationsindsatsen
- Drift og kapacitetsstyring på tværs af lokationer
- Samarbejde med kommuner og øvrige samarbejdspartnere
- Personaleplanlægning og understøttelse af medarbejdere i opgaven
- Sikring af kvalitet, patientsikkerhed og gode borgerforløb
- Løbende tilpasning af indsatsen i forhold til behov og aktivitet
- Bidrag til økonomisk ansvarlig drift inden for givne rammer

Stillingen tilrettelægges fleksibelt efter opgavens årshjul:

- Februar – juni: ca. 20 timer/uge (planlægning og forberedelse)
- Juli – januar: fuld tid (37 timer/uge) i den operative fase

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du:

- Har en sundhedsfaglig baggrund – gerne som sygeplejerske
- Har erfaring med koordinering, planlægning og driftsledelse
- Kan arbejde struktureret og bevare overblik i en kompleks drift
- Har stærke samarbejds- og kommunikationsevner
- Trives i en rolle med mange snitflader og interesser
- Kan balancere drift, udvikling og ressourcestyring
- Har en resultatskabende tilgang og fokus på kvalitet

Passer vi sammen?

- Vi arbejder handlekraftigt og omsætter hurtigt idéer til handling
- Vi har en kompleks opgave, der kræver overblik og koordinering
- Vi vægter samarbejde, tillid og åben dialog højt
- Vi har fokus på både drift og udvikling
- Vi sætter borgeren og det gode forløb i centrum

Hos os får du en nøglefunktion i en vigtig samfundsopgave – med mulighed for at præge både organisering og udvikling.

Ansættelsesvilkår

Stillingen er tidsbegrænset i perioden januar 2026 – december 2028.

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst.

Ansættelsen er betinget af tilfredsstillende autorisation og børneattest.

Vil du vide mere?

Du er velkommen til at kontakte chefbioanalytiker Helene Bundgaard på tlf. nr. 2275 1151 i

Blodprøver og Biokemi for yderligere information.

Du kan også følge med på vores instagramprofil @blodproverogbiokemihorsens.

Ansøgning

Ansøgningsfrist d. 19. april 2026. Ansøgningen skal sendes elektronisk via nedenstående link.

Samtaler forventes afholdt i uge 17.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.