Logistikmedarbejder (Serviceassistent) på Regionshospitalet Horsens

Har du lyst til praktisk arbejde i logistikområdet på Regionshospitalet i Horsens?
Vi søger en serviceassistent til vores team i logistik og forsyning, Service og Teknik.
Man vil også skulle afløse som telefonist i Informationen på Regionshospitalet.
Stillingen er en fuldtidsstilling på 37 timer, opstart hurtigst muligt.
Vi søger en serviceassistent, der kan indgå i den daglige drift og er indstillet på at indgå i skiftende funktioner, der hvor behovet opstår i logistikområdet. Man skal også kunne varetage opgaven som telefonist i Information, som afløser.
Jobbet vil give dig en alsidig og mangfoldig arbejdsdag med kollegaer fra egen afdeling og forskellige andre faggrupper. Du kommer til at udføre dine opgaver tæt på patienter, der er indlagt til undersøgelse eller er i behandling samt pårørende. Det skal du kunne trives godt med.

Arbejdsopgaver:
Aktiv deltagelse i daglig drift i logistikafsnittet, f.eks. afhentning og kørsel med affald og mad, vask af senge, rengøring og klargøring af isolationsvogne.
Vi bestiller og leverer tøj, linned og varer til alle afdelinger på hospitalet, afhentning af prøver, medicin og varer både i og uden for huset samt blanding af medicin.
Scanning af brikker, påpladslægning/vareopfyldning i klinikkerne og varemodtagelse.
Afløsning i informationen er bl.a. personlige henvendelser, telefonopkald, vejledning og viderestilling af patienter og personale.

Vi tilbyder et spændende og udfordrende job:
•I et åbent og samarbejdsorienteret arbejdsmiljø
•Hvor du får en god introduktion til opgaverne ved sidemandsoplæring
•Hvor der lægges vægt på selvstændighed og medansvar

Vi forventer at du:
•Er fleksibel og har positiv tilgang til nye arbejdsgange/opgave
•Er forandringsparat
•Er kvalitetsbevidst og har ordenssans
•Er teknologisk dreven i brugen af IT
•Gerne kendskab til hospitalsvarer/indkøb herunder forståelse for hospitalshygiejne
•Gerne erfaring fra lignende stillinger inden for hospitalsvæsnet eller lign.

Arbejdstider:
Skiftende mødetider mandag til fredag i tidsrummet fra kl. 6.30 til 10.00 med en arbejdstid på 7,4 timer.
Der vil være weekendarbejde, hvor mødetiden er kl. 07.00. I forbindelse med helligdage vil der ligeledes forekomme vagter.
Informationen er bemandet hverdage fra kl. 6.45-20.00 og weekend/helligdage fra kl. 10.00-17.00.

Personlige kvalifikationer:
•Er servicemindet, fleksibel og engageret
•God til at arbejde selvstændigt og ikke bange for at tage ansvar
•Kan tale, skrive, læse og forstå dansk og engelsk
•Ser forandringer som muligheder og trives med det
•Kørekort B er et krav
•Der er mange tunge løft, og det er hårdt arbejdet, så det er vigtigt, at du er i god fysisk form
•Vi forventer stabilt fremmøde og højt engagement

Regionshospitalet Horsens – en attraktiv arbejdsplads

Regionshospitalet Horsens er et akuthospital i kraftig vækst og udvikling, med et optageområde på ca. 220.000 borgere. Hospitalet har en stærk og sund kultur, hvor kvalitet, effektivitet og udvikling af personalets kompetencer er højt prioriteret. Vi er en attraktiv arbejdsplads med engagerede og fagligt dygtige medarbejdere. Vi sætter udvikling højt på dagsordenen og arbejder hele tiden for, gennem dialog, anerkendelse og uddannelse af medarbejdere, at sikre borgerne den bedst mulige oplevelse i mødet med hospitalet.

Regionshospitalet Horsens har en størrelse, der muliggør kort vej fra tanke til handling. Samtidig er helheden i fokus, og der er et tæt og tværfagligt samarbejde på tværs af hospitalets afdelinger og faggrupper.

Ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til overenskomst mellem Danske Regioner og forhandlingsberettigede organisation. Stillingen er omfattet af lokal løndannelse forhandles med den faglige organisation.

Ansættelse er betinget af tilfredsstillende børneattest.

Referencer kræves fra en eller flere ansættelser.

Yderligere oplysninger

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til Funktionsleder Mona Lyster Sørup på mail monsou@rm.dk

Samtaler afholdes løbende.

Ansøgningsfrist er søndag den 15. november 2026 via nedenstående link

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.

Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.

Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: Gennemsigtighed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk