

Arbejds miljøkonsulent til Specialområde Hjernes kade

Har du lyst til at være med til at udvikle og styrke arbejds miljøet i en organisation præget af høj faglighed, udvikling og tværfagligt samarbejde? Så er du måske vores nye arbejds miljøkonsulent. Som arbejds miljøkonsulent i Specialområde Hjernes kade bliver du en nøgleperson i arbejdet med at sikre et sundt og sikkert arbejds miljø på tværs af vores tilbud. Du understøtter både områdeledelsen og de lokale arbejds miljøgrupper – og får ansvar for at drive processer, samle trådene og sikre høj kvalitet i arbejds miljøindsatsen. Du får en alsidig hverdag, hvor du både håndterer akutte opgaver – fx i forbindelse med Arbejdstilsynet eller behandling af ulykker – og deltager aktivt i den strategiske udvikling af vores arbejds miljøarbejde.

Stillingen er placeret i ledelsessekretariatet i Viby J, hvor du bliver en del af et engageret team og refererer direkte til områdechefen.

Vi tilbyder dig:

- En spændende og ansvarsfuld stilling med stor selvstændighed
- Et fagligt stærkt miljø, hvor samarbejde og dialog vægtes højt
- Gode muligheder for kompetenceudvikling og sparring
- En grundig introduktion til både opgaver og organisation.

Dine opgaver:

Som arbejds miljøkonsulent får du bl.a. ansvar for at:

- Kvalificere og anmelde arbejdsulykker samt følge op på VTC'er og andre arbejds miljødata
- Understøtte arbejds miljøorganisationen, MED-udvalg og ledelse med viden, metoder og redskaber
- Planlægge og gennemføre kompetenceudvikling for arbejds miljøorganisationen, bl.a. TULE og APV-kortlægning samt implementering af nyt arbejds miljøsystem
- Sikre, at specialområdet lever op til gældende lovgivning og vores egne mål for arbejds miljøet
- Bidrage til vidensdeling mellem Socialområdet og specialområdets arbejds miljøorganisation
- Følge op på indsatser fra Arbejdstilsynet
- Indgå i tæt samarbejde med afdelingsledere, Faglig Udvikling, ledelsessekretariatet og de lokale arbejds miljøgrupper
- Deltage som fagspecialist i tværgående ledelsesnetværk for arbejds miljø.

Hvem er du?

Vi lægger vægt på, at du har interesse for – og gerne erfaring med – arbejds miljøarbejde, enten fra praksis eller som konsulent. Derudover forestiller vi os, at du:

- Kommunikerer klart og præcist – både skriftligt og mundtligt
- Er stærk til at koordinere og bevare overblikket i en travl hverdag
- Er nysgerrig på data og kan bruge det til at understøtte beslutninger
- Har solid erfaring med Office-pakken og let ved at tilegne dig nye systemer (fx Saftetynet, e-Dok, ESDH, Retox, Plan2learn og BI-portalen)
- Er serviceminded, imødekommende og samarbejdsorienteret
- Er fleksibel og har lyst til at tage initiativ.

Det er en fordel, hvis du har kørekort og evt. egen bil, da opgaverne foregår på flere matrikler i Østjylland.

Det praktiske

Stillingen er på 37 timer om ugen. Der er ansøgningsfrist den 18.09.2025 og vi afholder samtaler den 23.09.2025. Løn- og ansættelsesforhold følger gældende overenskomst.

Du skal sende din ansøgning via Region Midtjyllands jobportal på www.rm.dk/job. Husk at vedhæfte eksamensbevis og relevante referencer.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte områdechef Ann Frederiksen på tlf. 21 25 56 63.

Om Specialområde Hjernes kade

Specialområde Hjernes kade er Region Midtjyllands tilbud til voksne med erhvervet hjernes kade. Vi er ét af otte specialområder under Socialområdet og består af fem døgntilbud, ét rehabiliteringstilbud og et dagtilbud – alle beliggende i Østjylland.

Vores område er fagligt stærkt, i vækst og præget af tværfaglighed og specialisering.

Områdeledelse, ledelsessekretariat og vores faglige udviklingsafdeling er placeret på Engtoften i Viby J, hvor du også får din faste base – med kørsel ud til vores afdelinger efter behov.

Du bliver en del af ledelsessekretariatet og får kolleger med kompetencer inden for bl.a.

ledelsesbetjening, sundhed, kommunikation, matchning, kvalitet og administration.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.