

Bookingmedarbejder med stærke kommunikative kompetencer og med stor lyst og talent for service søges til Vikar Region Midt

Har du sundhedsfaglig eller pædagogisk erfaring, trives du med at tale med mange forskellige mennesker – og motiveres du af at få kabalén til at gå op? Så er det måske dig, vi søger.

Vikar Region Midt (VRM) er Region Midtjyllands interne vikarbureau. Vi formidler sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter, pædagoger, medicin- og sygeplejestuderende samt tryghedsvagter til både de somatiske og psykiatriske hospitaler samt de specialiserede sociale bosteder i hele regionen.

Med cirka 1200 tilknyttede vikarer, er VRM en dynamisk og serviceminded arbejdsplads med tæt tværfagligt samarbejde.

Vi søger **én medarbejder med baggrund som sygeplejerske, pædagog eller social- og sundhedsassistent** til en fast stilling som administrativ bookingmedarbejder med tiltrædelse 1. december 2026.

Stillingen er på 37 timer pr. uge og indebærer dag-, aften- og weekendvagter samt vagter på helligdage. I aften-, weekend- og helligdagsvagter vil du være alene på vagt.

Dine arbejdsopgaver

Som administrativ bookingmedarbejder bliver du en vigtig del af den daglige koordinering mellem vikarer og de afdelinger og tilbud, der har brug for ekstra hænder.

Du får en central rolle i at sikre, at den rette vikar bliver matchet med den rette opgave, således at både vikarer og kunder oplever en professionel og imødekommende service.

Dine opgaver vil blandt andet være:

- Håndtering af vikarbestillinger, herunder modtagelse og booking
- Håndtere ændringer, afbud og akutte behov med ro og overblik
- Koordinering og kompetencevurdering af vikarer, så kunderne får det bedst mulige match
- Ved hjælp af bookingsystem samt telefon som primære arbejdsredskaber have kontakten med vikarer, kunder og samarbejdspartnere

Vi leder efter dig, der:

- Har gode IT-kompetencer og let ved at lære nye systemer
- Har erfaring indenfor ét eller flere af disse områder: somatik, hospitalspsykiatri eller specialiserede sociale bosteder
- Har en positiv og løsningsorienteret tilgang – også i pressede situationer
- Arbejder ansvarsbevidst, systematisk og struktureret
- Har gode kommunikative evner – både skriftligt og mundtligt
- Har et naturtalent for service og møder andre mennesker positivt og anerkendende
- Kan skabe gode samarbejdsrelationer og indgå aktivt i teamet
- Skal kunne arbejde selvstændigt og trives med at være alene på vagt efter endt oplæring
- Har kendskab til arbejdstidsregler for relevante faggrupper (en fordel, ikke et krav)
- Kan lære at jonglere mellem de forskellige faggruppers arbejdstidsregler
- Kender til bookingsystemer (en fordel, men ikke et krav)

Vi tilbyder

- Selvstændigt ansvar for booking af vores store gruppe af dygtige vikarer
 - Engagerede, hjælpsomme og udviklingsorienterede kollegaer
 - Veltilrettelagt introduktions- og oplæringsforløb
 - En dynamisk og spændende arbejdsplads med højt aktivitetsniveau
 - Et godt arbejdsmiljø med masser af grin og fokus på psykologisk sikkerhed
- Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst. Stillingen er omfattet af lokal løndannelse.

Om os

VRM's kontor består af:

- 1 vikarbureauchef
- 3 medarbejdere i stabsfunktioner
- 6 funktionsledere
- 10 administrative bookingmedarbejdere

Arbejdet er udelukkende administrativt.

Læs mere om os på: www.vrm.rm.dk

Du kan se stillingsbeskrivelsen for administrativ sygeplejerske i vedlagte bilag (OBS: bilag er på vej).

Vil du vide mere?

Kontakt gerne bookingleder **Ditte Severinsen**

78 46 37 50

ditsev@rm.dk

Ansøgningsfristen er torsdag den 20. oktober 2026. Samtaler finder sted i uge 43 og 44 2026.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganisering, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen have fortrinsret til samtale.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.

Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.

Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: [Gennemsigthedsforud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk](https://www.regionmidtjylland.dk/Gennemsigthedsforudforansættelse-Medarbejder.rm.dk)