

Lægesekretær/SAK søges til en spændende stilling på tværs af tre enheder

Bliv en del af et specialiseret og tværfagligt team! Vil du gøre en reel forskel for mennesker med erhvervet hjerneskade – i en hverdag, hvor faglighed, struktur og relationer går hånd i hånd?

En arbejdsplads i spændende udvikling

Vi søger en uddannet lægesekretær/SAK til en fast fuldtidsstilling med tiltrædelse den 1. januar 2027. Du skal varetage bookingopgaven for vores borgere i dagrehabilitering på tværs af vores tre matrikler for rehabilitering på specialiseret niveau. De tre enheder ligger i Hammel, Herning og Horsens. Du får fast kontorplads i Hammel, og det forventes, at du er til stede på de to øvrige matrikler ad hoc.

Du bliver en del af en organisation midt i en vigtig forandring. I forbindelse med Sundhedsreformen overdrages det specialiserede område fra kommunen til regionen pr. 1. januar 2027. For dig betyder det en enestående mulighed for at sætte dit faglige præg, bidrage til udviklingen af området og være med på en betydningsfuld rejse for borgere, medarbejdere og samarbejdspartnere, samtidig skal du have lyst til opgaver i en organisation, der er i en omfattende udviklingsproces.

Hvem er vi?

Vi arbejder med borgere efter afsluttet hospitalsophold, hvor forløbets længde afhænger af den enkeltes udviklingspotentiale – typisk omkring tre måneder. Vores mål er at støtte den enkelte borger i at blive aktiv og deltagende i sit fremtidige liv med afsæt i egne ressourcer, ønsker og behov og i tæt samarbejde med de pårørende.

Du bliver en del af et dynamisk, engageret og tværfagligt team bestående af fysioterapeuter, ergoterapeuter, sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter, neuropsykolog, logopæd og overlæge. Sammen arbejder vi målrettet og specialiseret med individuelle rehabiliteringsplaner og et fælles fokus på at gøre borgerne til aktive deltagere i eget liv.

Om stillingen

Du bliver en del af en tværfaglig medarbejdergruppe med kontorplads i Hammel, hvor du refererer til din daglige leder og det tværfaglige team. Derudover får du et fagligt kollegafællesskab med lægesekretærgruppen på Hammel Neurocenter. Stillingen er nyetableret, og du vil i høj grad være med til at præge din egen rolle. Dine opgaver bliver blandt andet:

- Booking af patientforløb i EPJ, afskrivning af lægediktater i Speech Max samt registrering i Klinisk Logistik.
- Bookning af tilsyn, scanning og besvarelse af forespørgsler fra kommuner, forsikringsselskaber m.v.
- Lønføring, telefonpasning, mødebooking og øvrige ad hoc-opgaver for det tværfaglige personale.
- Lægesekretæropgaver på tværs af alle tre enheder i en travl og ny hverdag.

Det vil være en fordel, hvis du har erfaring med arbejde på et sengeafsnit, men det er ikke et krav. Da stillingen er ny, kræver det, at du er omstillingsparat og kan rumme, at du ikke kender alle dine arbejdsopgaver helt fra start.

Om dig

Du er uddannet lægesekretær/SAK – det er et ufravigeligt krav. Du trives i et tværfagligt miljø og er relationelt og kommunikativt stærk. Du har et positivt livssyn og en fleksibel tilgang til en hverdag, der altid er i forandring. Du evner at skabe overblik i en travl

hverdag og prioritere egne opgaver, og du er stabil i dit fremmøde. Derudover er du serviceminded og en udpræget teamplayer. Vi lægger vægt på, at du har flair for IT og gerne bred IT-viden, og det er en fordel, hvis du har erfaring med Midt EPJ.

Vi tilbyder

Hos os bliver du en del af Vestdanmarks højt specialiserede hospital inden for neurorehabilitering, hvor faglighed og menneskelig nærhed går hånd i hånd. Vi arbejder med længerevarende patientforløb, der giver mulighed for at arbejde dybt og helhedsorienteret. Du får en central rolle i opbygningen af et helt nyt område og rig mulighed for at sætte dit eget præg.

Onboarding

Vi sikrer dig en grundig introduktion til både opgaver og organisation. Du bliver taget godt imod af dine nye kolleger, og du får den sparring og støtte, du har brug for, mens du finder dig til rette i rollen og lærer de tre enheder at kende.

Vil du vide mere?

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte afdelingsleder Tagdækkervej, Birgitte Nygaard Sommer på tlf. 2113 3630 eller Mette Trane, konstitueret oversygeplejerske og leder af visitationen på Hammel Neurocenter på tlf. 784 19635. Ansøgningsfrist: den 7. november 2026. Samtaler afholdes den 12. november 2026.

Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår er i henhold til gældende overenskomst på området.

Med henvisning til lov om børneattest i forbindelse med ansættelse af personale m.v., vil der blive indhentet børneattest i forbindelse med eventuel ansættelse.

Ansættelse sker ved Region Midtjylland med tjeneste indtil videre ved Hospitalsenhed Midt, læs mere om den samlede hospitalsenhed her.

Interesserede ansøgere, uanset personlig baggrund, opfordres til at søge stillingen.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.

Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.

Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: [Gennemsigtighed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk](https://gennemsigtighed.forud.for.ansættelse-medarbejder.rm.dk)