

Er du vores nye sundhedsadministrative medarbejder i sekretærgruppen på sengeafdelingen ved Lever- Mave og Tarmsygdomme, AUH?

Vi søger en uddannet sundhedsadministrativ koordinator/lægesekretær – vi opfordrer også nyuddannede til at søge, hvis du er klar til, at arbejde på en sengeafdeling med 26 sengepladser. Stillingen er en fuldtidsstilling på 37 timer pr. uge med forventet tiltrædelse den 1. november 2025 eller snarest derefter.

Lever-, Mave og Tarmsygdomme, er en intern medicinsk afdeling med speciale i hepatologi og gastroenterologi. Afdelingen har landsdels- og højt specialiseret funktion inden for komplicerede inflammatoriske tarmsygdomme, autoimmune leversygdomme, alkoholisk levercirrose, primær leverkræft, neuroendokrine tumorer, Morbus Wilson samt akut og subakut leversvigt. Vi varetager også efterbehandling og kontrol af levertransplanterede patienter samt sjældne lever- og tarmsygdomme.

Praktisk

Vi er 16 sekretærer, der er fordelt på klinikken, sekretariatet og sengeafdelingen. Du vil blive en del af en gruppe på 5 sekretærer, der varetager alle opgaver i relation til sengeafdelingen.

Vi har for nuværende sekretærbemanding mandag til fredag i tidsrummet 7.15/7.30-14.30/15.00.

Derudover deles vi om en ugentlig skrivervagt til kl. 16.00.

Vi søger en kollega, der

- er uddannet lægesekretær/sundhedsadministrativ koordinator
- er struktureret og har et godt humør
- er en teamplayer og har lyst til, at gøre en forskel over for såvel patienter som kolleger og tværgående samarbejdspartnere
- trives med kontakt til patientkontakt og pårørende
- har fokus på det gode patientforløb
- har en positiv tilgang til forandringer og kan byde ind med gode ideer.

Vi tilbyder

- en varieret arbejdsdag med opgaver som bl.a. journalskrivning, registrering, epikriser, korrespondancebreve, modtagelse af patienter, BI-fejllister, booking, henvisninger, patienttransport, ad hoc opgaver og en masse andet
- et godt mono- og tværfagligt samarbejde
- mulighed for hjemmearbejde en gang i mellem
- et veltilrettelagt onboardingprogram.
- en stilling uden weekend- og helligdagsarbejde.

Information

For mere info om stillingen kontakt Sundhedsadministrativ leder Sille Bodh Kildevæld på 2325 5271.

Endvidere, kan du læse mere om vores afdeling på www.auh.dk/afdelinger/Lever-Mave-og-Tarmsygdomme

Ansøgningsfrist: Mandag den 15. september 2025.

Samtaler forventes afholdt uge 38, 2025.

Der bedes vedlagt relevant uddannelsesdokumentation

Løn- og ansættelsesforhold i henhold til gældende overenskomst. Ansættelsen er betinget af en tilfredsstillende børneattest. Vi ser frem til din ansøgning.

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret.