

AC-fuldmægtig til Koncern HR, Stab i Regionshuset Viborg

Vil du være med til at udvikle fremtidens arbejdspladser i Region Midtjylland og bidrage til at skabe de bedste rammer for medarbejdere og ledere?

Har du et solidt kendskab til HR-området, indsigt i sundhedsvæsenet samt et godt juridisk fundament? Trives du i en politisk styret organisation, og har du forståelse for vilkårene i den offentlige sektor?

Så er du måske vores nye AC-fuldmægtig i Koncern HR. Vi søger en dygtig og engageret AC-fuldmægtig, som har en juridisk tilgang til de mange HR-faglige problemstillinger, der følger med en af Danmarks største offentlige arbejdspladser.

Du bliver en del af et ambitiøst fagligt fællesskab, hvor vi arbejder tæt sammen om at skabe de gode løsninger og understøtte ledere, HR-funktioner, øvrige afdelinger samt den administrative og politiske ledelse med rådgivning, koordinering og udvikling inden for et bredt udsnit af HR-opgaver.

Om stillingen

I Koncern HR, Stab bliver du en del af en stor HR-afdeling i en region med godt 33.000 arbejdspladser. I Koncern HR er vi godt 200 ansatte fordelt på fem kontorer: Stab og Sekretariat, Sundhedsuddannelser, Center for kompetenceudvikling, Arbejdsmiljø og Ledelse samt Løn, Personale og Systemoptimering.

Koncern HR Stab er en stabsfunktion, der primært varetager strategiske og koordinerende opgaver som eksempelvis udarbejdelse af politikker og retningslinjer, implementering af nye overenskomster, fortolkning af ny lovgivning, tværgående samarbejde med Danske Regioner og de faglige organisationer, lønstrategiske drøftelser, tværgående forhandlinger, analyser, tværgående ledelsesinformation, ansvar for HR-data samt rådgivning og sekretariatsbetjening af regionsråd, direktionen, regionale HR-fora samt Regions-MEDudvalget m.m.

Som AC-fuldmægtig får du en varieret hverdag, der rummer både driftsopgaver, rådgivning, koordinering samt udvikling og forankring af nye initiativer på HR-området.

Du vil blandt andet komme til at arbejde med, at:

- udarbejde forhandlingsoplæg, notater og sammenfatninger af komplekse problemstillinger indenfor det ansættelsesretlige område
- fortolke og implementere overenskomst- eller aftalemæssige tiltag
- håndtere aktindsigter og bidrage til korrekt sagsbehandling i overensstemmelse med gældende regler
- bidrage til udvikling og udarbejdelse af politikker, retningslinjer og vejledninger på HR-området
- udvikle og understøtte MED-relaterede arbejdsgange, samarbejdsformer og inddragelsesprocesser
- facilitere processer på tværs af organisationen og sikre fremdrift og kvalitet i opgaveløsningen
- anvende ledelsesinformation indenfor løn- og personaleområdet strategisk til beslutningsstøtte, dokumentation og processtyring.
- udarbejde og vedligeholde indhold på HR-områdets hjemmesider
- løse løbende ad hoc-opgaver på tværs af HR-området

Opgaverne løses ofte i tæt samarbejde med kolleger på tværs af organisationen samt eksterne samarbejdspartnere, herunder Danske Regioner og de faglige organisationer.

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du har en uddannelse som cand.jur., cand.merc. (jur.) eller anden

relevant kandidatuddannelse.

Derudover lægger vi vægt på, at du:

- har interesse for arbejds- og ansættelsesret
- har en god juridisk forståelse og kan navigere og omsætte komplekse regler til anvendelige løsninger
- er analytisk stærk og kan omsætte kompleks information til analyser, indsigter, redegørelser og beslutningsgrundlag
- har interesse for digitalisering og kan identificere muligheder for at understøtte og optimere arbejdsgange og processer
- skriver klart, præcist og målrettet til forskellige modtagere
- arbejder struktureret, selvstændigt og med blik for kvalitet
- trives i en organisation med mange interesser og samarbejdsflader

• er nysgerrig, initiativrig og bidrager aktivt til fællesskabet, både fagligt og socialt

Kort sagt, du trives med en varieret opgaveportefølje, skiftende prioriteter og et højt tempo, og du kan både samarbejde og arbejde selvstændigt.

Derfor skal du vælge os

Hos os får du mulighed for at arbejde med nogle af de mest centrale HR- og arbejdsretlige dagsordener i Region Midtjylland. Du får et unikt indblik i, og bidrager aktivt til, beslutnings- og samarbejdsprocesser på tværs af både den politiske og administrative organisation.

Vi tilbyder spændende og alsidige arbejdsopgaver med gode muligheder for faglig og personlig udvikling. Du bliver en del af et mindre team i Koncern HR, Stab, og samtidig en del af et stærkt fagligt fællesskab med omkring 50 engagerede og humørfyldte kollegaer i Koncern HR i Regionshuset Viborg.

Vi lægger vægt på fleksibilitet og giver dig stor indflydelse på tilrettelæggelsen af dine arbejdsopgaver. Der er mulighed for hjemmearbejde i et vist omfang, og du bliver en del af en arbejdsplads præget af tillid, samarbejde, trivsel og høj faglighed.

Løn og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår forhandles i forhold til gældende overenskomst.

Region Midtjylland er jf. EU's løngennemsigtighedsdirektiv, der trådte i kraft 7. juni 2026 forpligtet til at oplyse dig om startløn eller et interval for startløn for en stilling inden du tilbydes ansættelse.

Her finder du Region Midtjyllands lønkatalog for de fleste faggrupper og stillinger, som findes i Region Midtjylland: Gennemsigtighed forud for ansættelse - Medarbejder.rm.dk.

Praktiske oplysninger

Ansøgningsfristen er søndag den 8. november 2026.

Vi holder ansættelsessamtaler onsdag den 18. november (efter kl. 13) og en eventuel 2. samtale mandag den 23. november (efter kl. 14).

Forventet tiltrædelsestidspunkt den 1. januar 2027 (første arbejdsdag mandag den 4. januar 2027)

Du kan kontakte enten løn- og forhandlingsdirektør Jørn Mørup på telefon 24 61 92 22 eller chefkonsulent Mette Flemming på telefon 24 64 18 98, hvis du ønsker yderligere oplysninger eller har spørgsmål til stillingen.

Vi henviser i øvrigt til Region Midtjyllands hjemmeside www.rm.dk og organisationsplanen for Region Midtjylland, hvor du også kan læse mere om Koncern HR på [1774-organisationsplan.pdf](#)

Stillingen er som udgangspunkt en fuldtidsstilling.

Da Region Midtjylland løbende gennemfører besparelser og omorganiseringer, vil medarbejdere i omplacering, der søger stillingen, have fortrinsret til samtale.

